

## PROCEDURA LIKWIDACJI SZKÓD

### PROCEDURY SZKODOWE:

1. Najemca zgłasza szkodę i powiadamia:
  - a. Ubezpieczyciela [zgodnie z OWU i generalną umową ubezpieczenia].
  - b. W przypadku szkód kradzieżowych /włamaniowych/ aktów wandalizmu niezwłocznie powiadamia policję [zgodnie z OWU i generalną umową ubezpieczenia].
  - c. Wynajmującego, dzwoniąc pod numer telefonu .....; [zgłoszenie powinno nastąpić w ciągu 24 godzin 5 dni w przypadku zdarzenia innego niż kradzież, natomiast zgłoszenie kradzieży nie później niż 246 godzin od powzięcia wiadomości o kradzieży],
2. Wynajmujący zobowiązany jest koordynować procedurę likwidacji szkody u ubezpieczyciela, tj. nadzorować terminowość przekazywania dokumentów pomiędzy Najemcą i ubezpieczycielem, wskazywać Najemcy brakujące dokumenty \_\_\_\_\_. Wynajmujący zobowiązany jest niezwłocznie, tj. w terminie nie dłuższym niż 5 dni do wskazania Najemcy warsztatu remontowo-naprawczego, w którym powinna zostać dokonana naprawa.
3. Naprawa pojazdu winna być dokonana wyłącznie w systemie bezgotówkowym w warsztacie remontowo-naprawczym wskazanym przez Wynajmującego. Najemca może naprawić szkodę w warsztacie innym niż wyżej wymieniony po uzyskaniu zgody Wynajmującego.
4. Najemca występuje z wnioskiem do Wynajmującego o wystawienie upoważnienia do wypłaty odszkodowania, przesyłając na adres email .....
  - a. wypełniony druk upoważnienia (którego wzór stanowi załącznik 1 do niniejszej procedury)
  - b. kopie kosztorysu naprawy zatwierdzonego przez towarzystwo ubezpieczeniowe
  - c. kopie faktury za naprawę pojazdu
5. Wynajmujący zobowiązany jest wysłać Najemcy podpisane upoważnienie;
  - a) w formie skanu załączonego do wiadomości e-mail wysłanego na adres \_\_\_\_\_ w terminie 2 dni od dnia otrzymania wniosku Najemcy,
  - b) w oryginale pocztą w terminie 5 dni od dnia otrzymania wniosku Najemcy.
6. W razie odmowy wypłaty odszkodowania lub zagrożenia wypłaty – popartymi decyzjami towarzystwa ubezpieczeniowego – sprawy te rozpatrywane będą przez kancelarie prawną współpracującą z Najemcą i po konsultacji z Wynajmującym kierowane na drogę postępowania sądowego.

### SZKODY CAŁKOWITE (KASACJE i KRADZIEŻE)

1. W przypadku stwierdzenia przez ubezpieczyciela szkody całkowitej Najemca niezwłocznie powiadamia o tym fakcie Wynajmującego e-mailem (.....), zamieszczając w nim następujące informacje:
  - a. data i miejsce powstania szkody komunikacyjnej,
  - b. dokładny adres postoju pojazdu wraz z nr telefonu oraz wskazaniem z imienia i nazwiska osoby odpowiedzialnej za parkowanie pojazdu (dotyczy wyłącznie kasacji),
  - c. dokumentacja fotograficzna pojazdu (dotyczy wyłącznie kasacji),
2. Najemca przesyła pocztą dokumenty:
  - a. dowód rejestracyjny / pokwitowanie zatrzymania dowodu przez policję,
  - b. polisa ubezpieczeniowa,
  - c. książka serwisowa,
  - d. dwa komplety oryginalnych kluczy pojazdu wraz ze sterownikami,