

ENERGA INFORMATYKA I TECHNOLOGIE SP. Z O.O.
z siedzibą w Gdańsku (80 - 309) przy Al. Grunwaldzkiej 472A

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA:**

„Świadczenie usług utrzymania oraz małego rozwoju dla systemu Siebel”

Znak postępowania: ZP/03/EITE-DS/2019

ZATWIERDZAM:

Definicje:

Ilekczo w dalszej części Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

- „Platformie Zakupowej” – należy przez to rozumieć platformę zakupową **eB2B**, dostępną pod adresem: <https://energa.eb2b.com.pl>.
- „Postępowaniu” – należy przez to rozumieć przedmiotowe postępowanie o udzielenie niniejszego Zamówienia.
- „Specyfikacji” lub „SIWZ” – należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z Załącznikami.
- „Ustawie” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).
- „Wykonawcy” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie Zamówienia.
- „Zamawiającym” – należy przez to rozumieć Spółkę Energa Informatyka i Technologie sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-309) przy Al. Grunwaldzkiej 472 a.
- „Zamówieniu”, „Zamówieniu publicznym” – należy przez to rozumieć udzielone przez Zamawiającego zamówienie publiczne pod nazwą „Świadczenie usług utrzymania oraz małego rozwoju dla systemu Siebel”, którego przedmiot został określony w Rozdziale III Specyfikacji.
- „Załączniku” – należy przez to rozumieć każdy dokument tak nazwany, dołączony do Specyfikacji, stanowiący jej integralną część.

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa Zamawiającego:

- **Energa Informatyka i Technologie sp. z o.o.**

Al. Grunwaldzka 472 a, 80-309 Gdańsk

KRS 0000391862,

NIP: 957-105-91-90,

REGON: 221462531

Telefon: +48 58 740 28 00

Adres internetowy {URL}: www.bip.energa.pl, <https://energa.eb2b.com.pl>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 134 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający wskazuje, iż stosownie do treści art. 24aa Ustawy, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Przedmiotem Zamówienia jest zapewnienie usługi wsparcia w zakresie bieżącego utrzymania oraz małego rozwoju systemu Siebel oraz Integracja Systemu Siebel z pozostałymi komponentami poprzez szynę integracyjną (dalej System).
2. Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ.

3. Zgodnie z art. 29 ust. 3a Ustawy, Zamawiający wskazuje, że w niniejszym Postępowaniu wymaga, aby na podstawie umowy o pracę zatrudnione były osoby wykonujące prace managera poziomu usług, tj.: osoby odpowiedzialne za monitorowanie prawidłowej realizacji usług. Zatrudnienie w/w osób musi trwać przez cały okres realizacji umowy. Zakres obowiązków osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę musi wynikać z zakresu czynności wykonywanych przez te osoby w trakcie realizacji umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę przed zakończeniem okresu realizacji umowy Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby na podstawie umowy o pracę. Zamawiający ma prawo w każdym momencie obowiązywania umowy zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji potwierdzającej zatrudnienie na umowę o pracę wyżej wymienionych osób (np. zanonimizowane kopie umów o pracę zawierające imię i nazwisko osoby, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy, wymiar etatu; dokument potwierdzający opłacenie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek, które będzie mogło przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych, z wyjątkiem imienia i nazwiska, dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika do ubezpieczeń; oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności), natomiast Wykonawca ma obowiązek w ciągu 4 dni przedstawić je Zamawiającemu.. W/w wymagania dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Podwykonawcy.
4. Numer kodu CPV przedmiotu Zamówienia:
- 72240000-9 – Usługi analizy systemu i programowania;
 - 72253200-5 – Usługi w zakresie wsparcia systemu;
 - 72590000-7 – Profesjonalne usługi komputerowe.

IV. INFORMACJE O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Okres obowiązywania Zamówienia wynosi 12 miesięcy od daty podpisania.

Okres świadczenia usług: od dnia 01.07.2019 r. do dnia 30.06.2020 r., przy czym jeżeli umowa zostanie zawarta po dniu 01.07.2019 r. okres świadczenia usług będzie wynosił 12 miesięcy.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W Postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **Platformy Zakupowej** We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID Postępowania). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym Postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem Postępowania: ZP/03/EITE-DS/2019.

2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: agnieszka.rudzka@energa.pl.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w Postępowaniu, musi posiadać konto na Platformie Zakupowej. Zarejestrowanie i utrzymywanie konta na Platformie Zakupowej oraz korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy Zakupowej określa Regulamin Platformy Zakupowej (dostępny pod adresem <https://platforma.eb2b.com.pl/user/terms>). Wykonawca, przystępując do Postępowania, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej. Akceptując Regulamin Platformy Zakupowej Wykonawca obowiązany jest przestrzegać jego postanowień.
5. Instrukcja korzystania z Platformy Zakupowej:
 - a) W zakładce „Lista postępowań otwartych” Wykonawca wybiera niniejsze postępowanie oraz korzystając z polecenia „zgłoś się do udziału w Postępowaniu” przechodzi odpowiednio do Formularza rejestracyjnego - w przypadku, kiedy Wykonawca nie posiada konta na Platformie lub panelu logowania użytkownika do systemu.
 - b) Po wypełnieniu formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzymuje na podany przez siebie e-mail informację, że może dokonać pierwszego logowania do Platformy.
 - c) Zgłoszenie do Postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do systemu Platformy Zakupowej. Po wprowadzeniu danych użytkownika tj. adresu e-mail oraz hasła zgłoszenie jest automatycznie akceptowane przez system Platformy Zakupowej.
 - d) W zakładce „Załączniki” przedmiotowego Postępowania dostępna jest dokumentacja Postępowania. Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik i wciśnięciu polecenia „Pobierz”. W celu pobrania wszystkich załączników jednocześnie należy wybrać polecenie „Pobierz paczkę”, a następnie „Pobierz wszystkie załączniki organizatora”.
6. Zamawiający, zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (dalej jako „Rozporządzenie”), określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a) Dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać tylko i wyłącznie formatem PAdES.
 - b) Jeżeli Zamawiający wymaga podpisania dokumentów innych niż w formacie „pdf”, wówczas należy użyć formatu XAdES wewnętrzny (podpis i dokument stanowi jedną całość).

Zamawiający przypomina, że w przypadku podpisania dokumentów lub oświadczeń formatem XAdES BES należy pamiętać o załączeniu również pliku z podpisem.

7. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia, określa następujące niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 2 mb/s,
 - b) komputer klasy PC lub PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 4GB Ram, procesor Intel IV 4GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna najnowsza wersja przeglądarki internetowej; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 11.0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Acrobat Reader.

8. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych:
 - a) pliki o wielkości do 50 MB w formatach: .doc, .docx, .txt, .xls, .xlsx, .ppt, .csv, .pdf, .jpg, .git, .png, .tif, .dwg, .ath, .kst, .zip, .rar., pades, xades.
9. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia, określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
 - b) Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w systemie jako zaszyfrowany (ikona kłódki). Możliwość otworzenia liku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert,
 - c) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się po prawej stronie dokumentu w kolumnie „Data przesłania”.
10. Oferty oraz oświadczenia (w tym JEDZ) sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym i wczytuje w zakładce „Załączniki”.
11. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie inne oświadczenia, wnioski, zawiadomienia informacje i uzupełnienia, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej w zakładce „Pytania / Informacje”. Za datę wpływu oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wczytania do systemu (przesłania na Platformę Zakupową).
12. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej za pomocą adresów e-mail wskazanych w pkt 2 niniejszego Rozdziału.
13. Ilekroć w niniejszej SIWZ jest mowa o środkach komunikacji elektronicznej należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu Ustawy.

VIII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- **Pani Agnieszka Rudzka**

telefon: +48 727 500 759

e-mail: Agnieszka.rudzka@energa.pl

Godziny do kontaktów: od poniedziałku do piątku w godz. 08:00 – 15:00.

IX. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu z Postępowania o udzielenie Zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13) – pkt 23) oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1), 2), 4) i 8) Ustawy, z zastrzeżeniem, iż wykonawca nie podlega wykluczeniu w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d, oraz w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14), jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13) lit. d
2. W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonują należycie co najmniej jedno zamówienie polegające na świadczeniu usług informatycznych utrzymania oraz rozwoju dla Siebel 8.1 lub nowszego obsługującego co najmniej 1 500 000 klientów.
3. Dysponują osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu Zamówienia, tj. w skład zespołu wchodzi specjaliści dla każdego z poniższych wyspecyfikowanych profili:
 - 3.1. Co najmniej jeden Administrator, który:

- a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert brał udział jako Administrator, w dwóch projektach utrzymania lub rozwoju systemu informatycznego klasy CRM, funkcjonującego w oparciu o technologię Siebel w wersji 8.1 lub nowszą,
 - b) posiada 3-letnie doświadczenie na stanowisku Administratora.
- 3.2. Co najmniej dwóch Programistów, którzy:
- a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert brali udział jako Programista, w dwóch projektach utrzymania lub rozwoju systemu informatycznego klasy CRM, funkcjonującego w oparciu o technologię Siebel w wersji 8.1 lub nowszą,
 - b) posiadają 3-letnie doświadczenie na stanowisku Programisty.
- 3.3. Co najmniej dwóch Analityków, którzy:
- a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert brali udział jako Analityk systemowy, w dwóch projektach utrzymania lub rozwoju systemu informatycznego klasy CRM, funkcjonującego w oparciu o technologię Siebel w wersji 8.1 lub nowszą;
 - b) posiadają 3-letnie doświadczenie na stanowisku Analityka.
- 3.4. Co najmniej jeden Architekt systemów IT, który:
- a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert brał udział jako Architekt systemów IT, w dwóch projektach utrzymania lub rozwoju systemu informatycznego klasy CRM, funkcjonującego w oparciu o technologię Siebel w wersji 8.1 lub nowszą,
 - b) posiada 3-letnie doświadczenie na stanowisku Architekta systemów IT.
4. Posiadają zdolność kredytową lub środki finansowe na rachunku bankowym na kwotę nie mniejszą niż 150.000,00 złotych (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

UWAGA: Zamawiający dopuszcza możliwość pełnienia maksymalnie dwóch funkcji wymienionych w rozdziale IX ust. 3 przez jedną osobę..

Uwaga:

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły „0 – 1”, gdzie wartość 0 oznacza „nie spełnia”, a wartość 1 „spełnia”, na podstawie oświadczeń zawartych w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia (Załącznik nr 2 do SIWZ), dołączonym do oferty złożonej w przedmiotowym Postępowaniu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia warunki opisane w ust. 1 powyżej musi spełniać każdy z Wykonawców odrębnie, warunek opisany w ust. 2 powyżej musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców samodzielnie, natomiast warunki opisane w ust. 3 i 4. powyżej, może spełniać łącznie grupa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.

Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w ust. 2, 3 i 4 powyżej, może polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy.

Zamawiający bada, czy wobec podmiotu, na zdolnościach którego polega Wykonawca nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w ust. 1 powyżej.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY
--

1. Z Postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4) oraz 8) Ustawy, tj.:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629).;
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
 - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
 - 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Uwaga:

Ocena czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z ww. powodów zostanie dokonana na podstawie oświadczeń zawartych w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia (Załącznik nr 2 do SIWZ) dołączonym do oferty złożonej w przedmiotowym Postępowaniu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia brak podstaw wykluczenia, o których mowa powyżej musi spełniać każdy z Wykonawców odrębnie.

Zamawiający zbada, czy wobec podmiotu, na zdolnościach którego polega Wykonawca nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. 1) – 4) powyżej.

XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania oferty wstępne oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu. Rzeczne oświadczenie Wykonawca jest zobowiązany złożyć w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (**Załącznik nr 2 do SIWZ**).
 - a) W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, wymóg złożenia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia dotyczy każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w

Postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- b) Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w Postępowaniu oraz spełniania, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w Postępowaniu, składa jednolite europejskie dokumenty zamówienia dotyczące tych podmiotów.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdziale IX i X SIWZ, tj.:
- 1) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), pkt 14) i 21) Ustawy wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d, oraz w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d.
 - 2) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 3) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 4) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) Ustawy.
 - 5) Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (art. 24 ust. 1 pkt. 15 Ustawy)- zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do SIWZ.
 - 6) Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 pkt. 22 Ustawy)- zgodnie z treścią Załącznika nr 4 do SIWZ.

- 7) Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r., o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 716) – zgodnie z treścią Załącznika nr 5 do SIWZ.
- 8) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) Ustawy, (wykonawca składa oświadczenie w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji o której mowa, w art. 86 ust. 5 Ustawy) zgodnie z treścią Załącznika nr 6 do SIWZ.
- 9) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż 150 000,00 złotych (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) wystawiona nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert w Postępowaniu.
- 10) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w Postępowaniu, spełniających warunek określony w Rozdziale IX ust. 2 SIWZ (zgodnie z treścią Załącznika nr 7 do SIWZ).
- 11) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania Zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, spełniających warunek określony w rozdziale IX ust. 3 SIWZ (zgodnie z treścią Załącznika nr 8 do SIWZ).
- 12) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w ust. 2:
 - a) pkt 1) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) ;
 - b) pkt 2) – pkt 4) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

- 13) Dokumenty, o których mowa w pkt 12) lit. a) i lit. b) tiret drugi, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 12) lit. b) tiret pierwszy, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
 - 14) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12) powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 13) powyżej stosuje się odpowiednio.
 - 15) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 1) powyżej, składa dokument, o którym mowa w pkt 12) lit. a) powyżej, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14) i pkt 21) Ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 13) zdanie pierwsze powyżej stosuje się odpowiednio.
 - 16) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak przesłanek do wykluczenia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
 - 17) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 16) powyżej, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
3. Oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca za zasadach określonych w art. 22a Ustawy, składane są w oryginale.
 4. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126; zm. Dz. U. z 2018 r. poz. 1993, zwane dalej „rozporządzeniem”) załączone do oferty (z wyłączeniem jednolitych dokumentów, oświadczeń, o których mowa powyżej, pełnomocnictw, pisemnego zobowiązania do udostępnienia zasobów, o którym mowa w ust. 10 poniżej), muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 5. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
 6. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże zgodnie ust. 2 pkt 16) powyżej, oświadczenia lub dokumenty, Zamawiający może żądać od

- Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w ust. 4, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
 9. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego Zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 10. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując Zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż ww. zobowiązanie zostało podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji tego podmiotu.
 11. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie Zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda w szczególności określenia:
 - 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu Zamówienia,
 - 3) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu Zamówienia.
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w Postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.(w zakresie pkt 1) – 4) powyżej co najmniej zgodnie z treścią **Załącznika nr 9 do SIWZ**).
 12. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 13. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, wymóg złożenia dokumentów, o których mowa powyżej ust. 2 pkt 1) – pkt 11), dotyczy każdego z Wykonawców.
 14. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 2 pkt 1) – pkt 11) powyżej.
 15. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnia ww. warunki.
 16. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) Ustawy (zgodnie z treścią Załącznika nr 6 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia.

17. W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs walut NBP obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o Zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku braku publikacji kursów walut NBP obowiązujących w dniu, o którym mowa powyżej, zastosowanie ma kurs ostatnio ogłoszony przed ww. dniem zgodnie z treścią § 8 pkt 5 Uchwały Nr 51/2002 Zarządu Narodowego Banku Polskiego z dnia 23 września 2002 r. w sprawie sposobu wyliczania i ogłaszania bieżących kursów walut obcych (tekst jednolity tj. z dnia 8 czerwca 2017 r. (Dz. Urz. NBP z 2017 r. poz. 15) ze zm.).
18. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **60 000,00 złotych (słownie: sześćdziesiąt tysięcy 00/100)**.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, według wyboru Wykonawcy:
 - a) w pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek Zamawiającego – **38 1240 5282 1111 0000 4893 1717**;
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) w gwarancjach bankowych;
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r. poz. 110).
4. Wadium wniesione w pieniądzu powinno być oznaczone w następujący sposób: „Wadium – Świadczenie usług utrzymania oraz małego rozwoju dla systemu Siebel – ZP/03/EITE-DS/2019”.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Jako termin wniesienia wadium w formie pieniądza zostanie przyjęty termin uznania na rachunku Zamawiającego.
7. Wadium wniesione w formie poręczenia lub gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy.
8. **Kopię dowodu wniesienia wadium w pieniądzu należy dołączyć do oferty.**
9. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna (tj. w formie poręczeń, gwarancji bankowych lub gwarancji ubezpieczeniowych, o których mowa w pkt 3, wadium powinno być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej.

Wykonawca zobowiązany jest wczytać na Platformę oryginał dokumentu potwierdzającego ustanowienia wadium – w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez **wystawcę dokumentu elektronicznego** (złożenie dokumentu ustanowienia wadium niepieniężnego w formie pisemnej, jak również w postaci skanu dokumentu pisemnego nie będzie uważane za skuteczne wniesienie wadium).

10. **W przypadku, gdyby w treści gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej zastrzeżono, iż gwarancja wygasa przed upływem wskazanego w niej okresu obowiązywania wraz z chwilą jej zwrotu gwarantowi, Zamawiający wymaga przedłożenia oryginału ww. gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej.**
11. **Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie.**
12. **Beneficjentem gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej będzie ENERGA INFORMATYKA I TECHNOLOGIE SP. Z O.O.**
13. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
14. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu Postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 19 lit. c) poniżej.
15. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie Zamówienia.
16. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert.
17. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 14 powyżej, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
18. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
19. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - a) Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie Zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, zawarcie umowy w sprawie Zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - d) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
20. W razie wniesienia odwołania, Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wezwie Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z Postępowania, do przedłużenia ważności wadium, albo wniesienia nowego

wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia Postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie będzie wniesione po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający skieruje wezwanie jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

XIII. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający wykluczy z Postępowania Wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13) – pkt 23, z zastrzeżeniem, że wykonawca nie podlega wykluczeniu w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d, oraz w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) Ustawy.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 2.

XIV. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 Ustawy.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną w ramach Postępowania ofertą przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji.

3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej, przed upływem terminu składania ofert. Termin składania ofert może ulec zmianie, o czym wszyscy biorący udział w Postępowaniu Wykonawcy zostaną powiadomieni za pomocą systemu Platformy Zakupowej.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i – pod rygorem nieważności - w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z udziałem w Postępowaniu, w tym z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu, w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
6. Wykonawca sporządza ofertę w postaci elektronicznej, według Formularza „Oferta” udostępnionego przez Zamawiającego na stronie internetowej Zamawiającego oraz na Platformie Zakupowej (stanowiącego Załącznik nr 10 do SIWZ) i opatruje ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Wykonawca składa ofertę w następujący sposób:
 - a) Wykonawca składa ofertę w zakładce „Załączniki” poprzez polecenie „Dodaj załącznik” i wybranie docelowego pliku oferty, który ma zostać wczytany oraz opisanie nazwy identyfikującej pliku oferty. Wczytanie oferty następuje poprzez polecenie „Zapisz”.
 - b) Potwierdzeniem prawidłowo złożonej jest oferty jest automatyczne oznaczenie dodanego (wczytanego) pliku zawierającego ofertę do systemu ikoną „kłódki”.
 - c) Wykonawca załączy do oferty oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1.SIWZ, oraz pełnomocnictwa. Wczytywanie załączników do oferty, o których mowa w zdaniu poprzednim, odbywa się według kroków wskazanych w pkt 1 i 2 niniejszego punktu, z uwzględnieniem pkt 13 niniejszego Rozdziału.
 - d) Każdy plik wczytany przez Wykonawcę na Platformę Zakupową musi mieć ikonę „kłódki”. Powyższy symbol kłódki informuje Wykonawcę o zaszyfrowaniu treści danego „załącznika”.
 - e) O terminie złożenia oferty decyduje chwila zapisania ostatniego załącznika na Platformie Zakupowej.
8. Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też treść złożonej oferty nie jest widoczna do momentu odszyfrowania ofert przez Zamawiającego, które następuje podczas otwarcia ofert.
9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić ofertę. W celu zmiany oferty, w zakładce „Załączniki” Wykonawca samodzielnie usuwa wczytane przez siebie pliki stanowiące ofertę lub załączniki do oferty (w tym celu w zakładce „Załączniki” Wykonawca korzysta z polecenia „Usuń” po wybraniu odpowiedniego załącznika/ów [pliku]), a następnie ponownie wczytuje właściwe pliki, tj. nową, zmienioną treść oferty lub załączników do oferty.
10. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może także samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „Załączniki” należy skorzystać z polecenia „Usuń”.
11. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty tj. usunąć jakichkolwiek plików wczytanych na Platformę po upływie terminu składania ofert.
12. Jeżeli ofertę w imieniu Wykonawcy składa pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, o ile umocowanie osoby/osób opatrujących ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty lub w niej wskazanych. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo, o którym mowa w zdaniu poprzednim, musi być złożone w oryginale, tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy.

13. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty.
14. Jednolite dokumenty, oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące podwykonawców, pełnomocnictwa złożone wraz z ofertą, pisemne zobowiązanie do udostępnienia zasobów, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 10 SIWZ, muszą być przedstawione w formie oryginału.
15. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie Załączników do SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści.
16. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 419), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na Platformie Zakupowej **w osobnym pliku** wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „**Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Zapisz”.
17. Wykonawca jest jednocześnie zobowiązany do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Niewykazanie nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa będzie skutkowało uznaniem przez Zamawiającego, że Wykonawca nie wykazał w ww. terminie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w konsekwencji czego Zamawiający odtajni wskazane informacje bez wzywania do dalszych wyjaśnień.
18. W celu uniknięcia wątpliwości Wykonawca powinien zwrócić szczególną uwagę, aby nie umieszczać w jednym pliku informacji jawnych wraz z informacjami stanowiącymi tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie ewentualne negatywne konsekwencje niezastosowania się do powyższego pouczenia obciążają Wykonawcę.
19. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego Zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w Postępowaniu albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie Zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie Zamówienia do oferty należy dołączyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu, albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie Zamówienia.

XVII. TERMIN, SPOSÓB SKŁADANIA I MIEJSCE OTWARCIA OFERT

1. **Termin składania ofert upływa w dniu 29.03.2019 r. godz. 11:00.**
2. Ofertę należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składany w ofercie powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich.
3. Oferty zostaną otwarte publicznie w:
Energa Informatyka i Technologie sp. z o.o.
al. Grunwaldzka 472 a, 80-309 Gdańsk
Miejsce: Olivia Business Centre bud. Olivia Tower pok. 557
W dniu upływu terminu składania ofert, tj. 29.03.2019. r. godz. 11:30.
4. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający:

- niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę,
 - zwróci taką ofertę po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
5. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
 6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego oraz na Platformie Zakupowej informację z otwarcia ofert.
 7. Zamawiający udostępni oferty do wglądu w uzgodnionym przez strony terminie na wniosek Wykonawcy.

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych (złotych polskich), którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Zamówienia.
2. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot Zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
4. W ofercie należy podać cenę netto i brutto wraz z wyodrębnieniem podatku VAT.
5. Cenę oferty należy rozumieć jako wynagrodzenie ryczałtowe obejmujące wszystkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu Zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
6. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z wymaganiami Zamawiającego realizacji przedmiotu Zamówienia. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest w cenie oferty uwzględnić wszelkie koszty wynikające ze szczegółowego opisu przedmiotu Zamówienia. Cenę oferty stanowi wartość wszystkich świadczeń składających się na przedmiot Zamówienia.
7. Jeżeli w toku Postępowania zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Polski, oraz jeśli na podstawie odrębnych przepisów, Wykonawca nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku od towarów i usług w Polsce, Wykonawca musi wskazać w ofercie wyłącznie cenę netto (tj. nieobejmującą podatku od towarów i usług). W celu porównania ofert do ceny netto, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający doliczy podatek od towarów i usług w ustawowej wysokości.

XIX. INFORMACJE O KRYTERIACH, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. W Postępowaniu zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ocenie ofert obliczonej według przedstawionego poniżej wzoru:

$$P = \frac{\text{Najniższa całkowita cena brutto zaoferowana przez Wykonawców}}{\dots} * 100 \text{ [pkt]}$$

Cena brutto zaoferowana w badanej ofercie

Gdzie:

P – ostateczna ilość punktów przyznanych badanej ofercie.

2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryterium: Cena – 100 %.
3. Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać oceniana oferta – 100 pkt.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ostateczną ilość punktów (P).
5. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
6. Dla potrzeb oceny ofert, Zamawiający obliczy przyznane Wykonawcom punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając wartości zgodnie z zasadami arytmetyki.
7. Zamawiający udzieli Zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ.
8. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
 - e) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - f) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - g) unieważnieniu Postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 lit. a), lit. e) – lit. g) powyżej, na stronie internetowej Zamawiającego oraz na Platformie Zakupowej **pod adresem:** <https://energa.eb2b.com.pl>
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie Zamówienia w terminie nie krótszym niż:
 - a) 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 15 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w inny sposób niż wskazany w ust. 3 lit. a) powyżej.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie Zamówienia przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3 powyżej, jeżeli w Postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajmą przesłanki unieważnienia Postępowania określone w art. 93 ust. 1 Ustawy.
6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie Zamówienia przedłożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów oraz żądania modyfikacji jej treści, jeżeli wymaga tego słuszny interes Zamawiającego.

XXI.WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny brutto oferty**.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający wyraża zgodę na wniesienie zabezpieczenia:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej;
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy nr **38 1240 5282 1111 0000 4893 1717** z opisem: „**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w postępowaniu publicznym – znak – ZP/03/EITE-DS/2019**”.
6. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.

- Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 8. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach, o których mowa w ust. 3 pkt 2) – pkt 5) oraz w ust. 4 powyżej, powinno być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej. Szczegółowe warunki dotyczące komunikacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, określają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.
 9. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - a) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, **nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie** Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależyтым wykonaniem umowy,
 - b) termin obowiązywania gwarancji,
 - c) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
 10. Zamawiający wymaga, aby w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa obejmowała swoją treścią zobowiązanie solidarnie **wszystkich** Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia (zobowiązanych z tytułu gwarancji).
 11. W przypadku, gdy w treści gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej zastrzeżono, iż gwarancja wygasa przed upływem wskazanego w niej okresu ważności, wraz z chwilą jej zwrotu gwarantowi, Zamawiający wymaga, przedłożenia **oryginału** ww. gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej.
 12. Gwarancja bankowa albo ubezpieczeniowa będzie sporządzona i interpretowana zgodnie z prawem obowiązującym w Polsce.
 13. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu treść zabezpieczenia należytego wykonania umowy do akceptacji, a ewentualna odmowa zatwierdzenia musi mieć istotną przyczynę. Zatwierdzenie musi być dokonane w terminie 7 dni od daty otrzymania treści zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 14. W przypadku wydłużenia okresu realizacji umowy koszt wszystkich koniecznych przedłużeń obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
 15. Zamawiającemu przysługuje prawo zaspokojenia swoich roszczeń z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w związku z niewykonaniem lub nienależyтым wykonaniem przez Wykonawcę jego obowiązków.
 16. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Ustawy.
 17. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2 Ustawy.
 18. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania Zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

XXII. INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXIII. WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca w trakcie Postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 powyżej.
4. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, jak również zamieści je na stronie internetowej: http://bip.energa.pl/Przetargi_Energa_ITE.xml oraz umieści wyjaśnienia na Platformie Zakupowej. Udzielając wyjaśnień, Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji. Dokonaną w ten sposób zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej Zamawiającego oraz na Platformie Zakupowej, chyba że Specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.
6. Zmiana treści SIWZ może nastąpić wyłącznie w zakresie i trybie przewidzianym w Ustawie.

XXIV. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji Zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części Zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy/om i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawców dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części Zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
5. Powierzenie wykonania części Zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego Zamówienia.

XXV. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie Zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi **Załącznik nr 11 do SIWZ**.

2. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany postanowień umowy w sprawie Zamówienia w stosunku do treści wybranej oferty na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 11 do SIWZ**.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość realizacji jedynie części Zamówienia na podstawie umowy, bez przyznania Wykonawcy roszczeń w zakresie Usług niezrealizowanych w okresie obowiązywania umowy.
4. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu Zamówienia zawarte w SIWZ.

XXVI.ZAMÓWIENIA PODOBNE

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień podobnych, o których mowa w art. 134 ust. 6 pkt 3) Ustawy.

XXVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej, które zostały szczegółowo określone w Dziale VI Ustawy.

XXVIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH W RAMACH POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**Administrator**

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Zamawiający: Energa Informatyka i Technologie sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku; dane kontaktowe 80-309 Gdańsk, Al. Grunwaldzka 472 a.
2. Osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych u Zamawiającego jest powołany inspektor ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail wojciech.jakubowski@energa.pl oraz pisemnie przysyłając korespondencję na adres Energa Informatyka i Technologie sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-309), Al. Grunwaldzka 472 a.

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu w celu przechowywania dokumentacji Postępowania.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Obowiązkiem prawnym ciążącym na Administratorze jest obowiązek przeprowadzenia Postępowania zgodnie z Ustawą.

Kategorie danych osobowych

5. W ramach postępowania przetwarzane są dane osobowe niezbędne do przeprowadzenia Postępowania tj. następujące kategorie danych:
 - a. Dane identyfikacyjne Wykonawców, członków organów lub przedstawicieli Wykonawców, podmiotów trzecich, podwykonawców i innych osób wskazanych w dokumentach składanych w toku Postępowania;
 - b. Dane teleadresowe ww. osób;
 - c. Dane o wykształceniu, o ile ze specyfikacji wynika obowiązek jego podania;
 - d. Dane na temat stażu pracy, o ile ze specyfikacji wynika obowiązek jego podania;
 - e. Dane o uprawnieniach zawodowych i kwalifikacjach, o ile ze specyfikacji wynika obowiązek podania tych danych;

- f. Dane dotyczące występowania przesłanek wykluczenia takie jak dane o karalności za określone przestępstwa.

Kategorie odbiorców danych osobowych

6. Odbiorcami danych mogą być:
 - a. Osoby i podmioty, które złożyły wniosek o udostępnienie protokołu lub załączników do protokołu Postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 96 ust. 3 Ustawy;
 - b. Osoby i podmioty upoważnione do przeprowadzenia kontroli;
 - c. Osoby i podmioty działające w związku z korzystaniem przez Wykonawców ze środków ochrony prawnej;
 - d. Podmioty upoważnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa (np. sądy, Krajowa Izba Odwoławcza, organy państwowe);
 - e. Podmioty świadczące usługi na rzecz Zamawiającego, takie jak usługi doręczania korespondencji, drukarskie i archiwizacyjne, informatyczne i telekomunikacyjne, księgowo finansowe i podatkowe, doradcze lub prawne.

Przekazywanie danych osobowych poza obszar Unii Europejskiej

7. Dane osobowe mogą być przekazywane do państw trzecich w ramach zlecenia wykonania usług usługodawcom mającym siedzibę poza Europejskim Obszarem Gospodarczym, w szczególności dostawcom usług informatycznych i telekomunikacyjnych. Dane będą przekazywane na podstawie decyzji Komisji Europejskiej potwierdzającej odpowiedni stopień ochrony. W przypadku braku takiej decyzji, stosowane będą odpowiednie zabezpieczenia w celu zapewnienia właściwego poziomu ochrony danych osobowych – należą do nich w szczególności:
 - a. Standardowe klauzule ochrony danych przejęte przez Komisję Europejską;
 - b. Standardowe klauzule ochrony danych przyjęte przez organ nadzorczy i zatwierdzone przez Komisję Europejską;
 - c. Wiążące reguły korporacyjne zgodnie z art. 47 RODO;
 - d. Zatwierdzone kodeksy postępowania;
 - e. Zatwierdzone mechanizmy certyfikacji;
 - f. Prawnie wiążące i egzekwowalne instrumenty między organami lub podmiotami publicznymi.
8. Osoba fizyczna, której dane będą przetwarzane w państwach trzecich, ma prawo żądania dalszych informacji i otrzymania kopii takich danych lub informacji o miejscu ich udostępnienia.

Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane

9. Dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania Postępowania, a następnie przez okres obowiązkowego przechowywania dokumentacji Postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami; obecnie okres ten wynosi 4 lata od daty zakończenia Postępowania, a w przypadku zamówień dofinansowanych z Unii Europejskiej okres ten wynosi 5 lub 10 lat.
10. Niezależnie od powyższego, dane osobowe będą przetwarzane do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy zawartej z Wykonawcą w wyniku Postępowania, a także roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Dostęp do treści danych osobowych i powiązane prawa

11. Osobie, której dane osobowe będą przetwarzane, przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do:
 - a. sprostowania danych;
 - b. usunięcia danych, z zastrzeżeniem wyłączeń wskazanych w art. 17 ust. 2 RODO;
 - c. ograniczenia przetwarzania danych.
12. Ze względu na podstawę prawną przetwarzania prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO oraz prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 RODO, nie przysługują.
13. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z ww. uprawnień nie może być niezgodne z przepisami Ustawy, a w szczególności nie może skutkować zmianą wyniku Postępowania..
14. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w Postępowaniu w sposób gwarantujący ich zabezpieczenie przed bezprawnym rozpowszechnianiem.
15. W celu skorzystania z ww. praw należy skontaktować się z administratorem lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane zostały w punkcie 1 i 2.

Prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego

16. Osobie, której dane osobowe będą przetwarzane w toku Postępowania, w razie gdy uzna ona, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Źródło pochodzenia danych osobowych

17. W przypadku danych osobowych Wykonawców – osób fizycznych, dane osobowe przetwarzane w czasie Postępowania pochodzą bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, zaś w innych przypadkach zostaną pozyskane przez administratora z następujących źródeł:
 - a. Wykonawcy – osoby prawne i jednostki organizacyjne uczestniczące w Postępowaniu, poprzez składane w postępowaniu oferty, wnioski i pisma;
 - b. źródła informacji publicznie dostępne takie jak rejestr przedsiębiorców lub centralna ewidencja działalności gospodarczej.

Inne istotne informacje dotyczące ochrony prywatności

18. Podanie danych przez osobę, której dane dotyczą, jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w Postępowaniu. Niepodanie danych może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w Postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z Postępowania lub odrzuceniem jego oferty.
19. Informacje dotyczące wyroków skazujących oraz naruszeń prawa lub powiązanych środków bezpieczeństwa, o których mowa w art. 10 RODO, będą udostępniane osobom trzecim po zobowiązaniu tych osób do zachowania poufności.

Załączniki do niniejszej SIWZ:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia.
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie o niezaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie.
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie o braku orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

5. Załącznik nr 5 do SIWZ – Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych.
6. Załącznik nr 6 do SIWZ – Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej.
7. Załącznik nr 7 do SIWZ – Wykaz „Doświadczenie zawodowe”.
8. Załącznik nr 8 do SIWZ – Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia publicznego.
9. Załącznik nr 9 do SIWZ – Zobowiązanie do udostępnienia zasobów.
10. Załącznik nr 10 do SIWZ – Formularz „Oferta”.
11. Załącznik nr 11 do SIWZ – Wzór umowy.