

MATERIAŁY NEGOCJACYJNE (MN)

w postępowaniu prowadzonym w trybie
negocjacji wielostopniowych w przedmiocie:

Wdrożenie Systemu eMobility

Nr postępowania: ZC/30/EITE-DS/2020



Gdańsk, kwiecień 2020 r.

I. WPROWADZENIE

Prowadzący postępowanie:

Energa Informatyka i Technologie Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku, przy Al. Grunwaldzkiej 472 A, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców, przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku pod nr KRS: 0000391862, posiadająca NIP: 957-105-91-90, zaprasza do składania ofert w ramach postępowania w trybie negocjacji wielostopniowych na wybór Wykonawcy w przedmiocie: „**Wdrożenie Systemu eMobility**” (zwanym dalej Zamówieniem).

Zamawiający:

Energa Informatyka i Technologie Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku, przy Al. Grunwaldzkiej 472 A, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Gdańsku pod nr KRS: 0000391862, posiadająca NIP: 957-105-91-90 – **w zakresie usług określonych w rozdziale II, ustęp 2.1 – 2.9.**

ENERGA-OBRÓT SA, z siedzibą w Gdańsku, 80-309, przy al. Grunwaldzkiej 472, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000280916, której dokumentacja rejestrowa prowadzona jest przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 957-096-83-70 (dalej: Zamawiający) – **w zakresie usług określonych w rozdziale II, ustęp 2.10.**

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Celem niniejszego postępowania jest wybór oferty Wykonawcy posiadającego niezbędne kompetencje do realizacji usług będących przedmiotem Zamówienia.
2. Przedmiotem zamówienia jest:
 - 2.1. Opracowanie Projektu funkcjonalno-technicznego Systemu eMobility zgodnie z wymaganiami biznesowymi opisanymi w Załączniku nr 1 do Materiałów Negocjacyjnych, na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1.5.
 - 2.2. Opracowanie szczegółowego Harmonogramu wdrożenia.
 - 2.3. Wdrożenie Systemu eMobility zgodnie z Projektem funkcjonalno-technicznym i harmonogramem wdrożenia, w tym:
 - 2.3.1. Przeprowadzenie testów jednostkowych (wewnętrznych).
 - 2.3.2. Dostarczenie scenariuszy testów i przypadków testowych, w tym scenariuszy testów akceptacyjnych (UAT).
 - 2.3.3. Wsparcie w przygotowaniu i przeprowadzeniu testów integracyjno-akceptacyjnych.
 - 2.3.4. Udokumentowanie wykonanych prac w tym opracowanie Dokumentacji powykonawczej i instrukcji Użytkownika uprawnionego i Użytkownika końcowego Systemu eMobility.
 - 2.4. Migrację danych do Systemu eMobility w zakresie unikalnych numerów kart RFID.
 - 2.5. Zapewnienie prawa dostępu i prawa używania Systemu eMobility (w modelu SaaS).
 - 2.6. Zapewnienie usługi Utrzymania i Wsparcia Technicznego dla Systemu eMobility zgodnie z wymaganiami opisanymi w Załączniku nr 1 do Materiałów Negocjacyjnych.
 - 2.7. Szkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie niezbędnym do prawidłowej administracji i obsługi Systemu eMobility
 - 2.8. Integrację z Systemem eMobility trzech nowych modeli Stacji Ładowania w roku.
 - 2.9. Rozwój Systemu eMobility w tym integrację z Systemem eMobility nowych modeli Stacji.
 - 2.10. Zapewnienie usługi rozliczania płatności za sesje ładowania w tym obsługi płatności oraz fakturowania sprzedaży.

3. Zamawiający wymaga, aby zaoferowany system spełniał wszystkie wymagania określone w Arkuszu wymagań biznesowych.
4. Zamawiający wymaga, aby wszystkie prace i ich wyniki (produkty, zestawienia, opisy) realizowane w ramach Zamówienia były sporządzane w języku polskim.
5. Zamawiający wymaga, aby dostarczony produkt spełniał (obowiązujące na dzień odbioru) przepisy dotyczące ochrony danych osobowych a w szczególności obowiązków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem Danych Osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.
6. Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do Materiałów Negocjacyjnych.

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. W niniejszym postępowaniu zakupowym Zamawiający zapewnia zachowanie zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wszystkich Wykonawców.
2. Niniejsze postępowanie zakupowe prowadzone jest w trybie negocjacji wielostopniowych, w oparciu i na zasadach określonych w przedmiotowych Materiałach Negocjacyjnych i nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. z Dz.U. z 2019 r. poz. 1843).
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie negocjacji wielostopniowych. Negocjacje wielostopniowe to tryb postępowania, który może składać się z jednego lub kilku etapów. W razie niezrealizowania zamierzonego przez Zamawiającego celu w pierwszym lub kolejnych etapach, postępowanie będzie kontynuowane w kolejnych jego etapach, na podstawie informacji, skierowanej do jednego lub kilku Wykonawców.
4. Negocjacje prowadzone przez Zamawiającego będą miały charakter poufny.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji cenowych lub aukcji elektronicznej z Wykonawcami na każdym etapie postępowania po złożeniu ofert, a przed rozstrzygnięciem postępowania. W przypadku przeprowadzenia aukcji elektronicznej odbędzie się ona z zastosowaniem narzędzia elektronicznego, a o szczegółach dotyczących aukcji Zamawiający poinformuje Wykonawców przed jej uruchomieniem.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystywania różnych instrumentów mających na celu uzyskanie najkorzystniejszej oferty cenowej od Wykonawców.
7. Zamawiający może poprosić Wykonawcę o doprecyzowanie i/lub aktualizację oferty.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, zmiany niniejszego postępowania, zmiany warunków i Materiałów Negocjacyjnych w każdym czasie bez podania przyczyny, o czym Zamawiający niezwłocznie informuje wszystkich Wykonawców. Wykonawcom nie przysługuje uprawnienie do wniesienia protestu lub odwołania.
9. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Niezależnie od wyniku postępowania zakupowego, Zamawiający nie będzie odpowiedzialny ani dłużny w jakikolwiek sposób, za poniesione przez Wykonawcę koszty lub straty w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości realizacji Zamówienia w części.
12. Umowy, wzory które stanowią Załączniki nr 2 i 3 do niniejszych Materiałów Negocjacyjnych, zawarte zostaną z Wykonawcą, który przystąpi do niniejszego postępowania na zasadzie złożenia oferty, dopuszczony zostanie do negocjacji lub aukcji elektronicznej, a jego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
13. W wyniku postępowania, z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostaną zawarte dwie odrębne umowy:
 - a) z Energa Informatyka i Technologie Sp. z o.o. – w zakresie Wdrożenia Systemu eMobility, zapewnienia Zamawiającemu prawa dostępu i prawa używania Systemu eMobility, zapewnienia Usługi Utrzymania i Wsparcia Technicznego dla Systemu eMobility oraz Rozwoju Systemu eMobility, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszych Materiałów Negocjacyjnych

- b) z Energa Obrót SA. – w zakresie zapewnienia usługi rozliczania płatności za sesje ładowania w tym obsługi płatności oraz fakturowania sprzedaży, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszych Materiałów Negocjacyjnych.

14. Kryteria oceny:

Zamawiający dokonując oceny nadesłanych ofert/ofert ostatecznych brać będzie pod uwagę następujące kryteria:

- cena
- termin wdrożenia
- spełnienie opcjonalnych wymogów wskazanych w Załączniku nr 1.4.0

IV. WARUNKI STAWIANE WYKONAWCOM

1. O Zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) dysponują prawami autorskimi do oferowanego Systemu lub posiadają status partnera posiadającego kompetencje wdrożeniowe.
- c) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia:
 - i. posiadanie udokumentowanego doświadczenia we wdrażaniu co najmniej dwóch systemów eMobility, rozumianych jako dostarczenie, na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego, systemu umożliwiającego zarządzanie ładowarkami (minimum 50 podłączonych stacji ładowania) oraz rozliczanie klientów korzystających z doładowania (minimum 1000 transakcji), w okresie ostatnich trzech lat,
 - ii. dedykują do realizacji projektu Project Managera z natywnym językiem polskim, posiadającego co najmniej 5 letnie, udokumentowane doświadczenie w realizacji projektów IT, gotowego do udziału w spotkaniach w siedzibie Zamawiającego,
- d) nie znajdują się w stanie upadłości lub likwidacji, nie są objęci zarządkiem komisarycznym lub sądowym, działalność ich nie została zawieszona ani nie został złożony wniosek o wszczęcie postępowania z któregośkolwiek z wymienionych tytułów,
- e) stosują zasady etyki w prowadzonym biznesie, przeciwdziałają korupcji, przestrzegają praw pracowniczych i praw człowieka, przestrzegają zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz działają zgodnie z wymaganiami ochrony środowiska,
- f) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia,
- g) posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, o wartości sumy ubezpieczenia 1 000 000 zł.
- h) zachowują należyłą staranność przy weryfikacji swoich dostawców, również pod kątem prawidłowości ich rozliczeń podatkowych ze szczególnym uwzględnieniem rozliczeń z tytułu podatku od towarów i usług.
- i) posiadają dla wykorzystywanego przez oferowany system Data Centre aktualne certyfikacje ISO 27001 (wymagane) oraz ISO 22301 (wymagane).

2. Każdy nowy Wykonawca przed zawarciem Umowy lub Zamówienia z Zamawiającym obowiązkowo musi zostać poddany badaniu weryfikacji Wykonawcy wykonywanego przez zewnętrzny podmiot specjalizujący się w tego typu usługach.

V. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI

1. Umowa na wdrożenie Systemu eMobility, zapewnienie usługi dostępu do Systemu eMobility (w modelu SaaS) oraz zapewnienie usługi Utrzymania i Wsparcia Technicznego dla Systemu eMobility obowiązywała będzie od daty zawarcia umowy do zakończenia 36 miesięcznej usługi Utrzymania i Wsparcia

- Technicznego.
2. Umowa na zapewnienie usługi rozliczania płatności za sesje ładowania w tym obsługi płatności oraz fakturowania sprzedaży obowiązywała będzie od daty wdrożenia produkcyjnego Systemu eMobility. przez okres 36 miesięcy.
 3. Szczegółowy harmonogram realizacji przedmiotu Zamówienia dostarczany jest przez Wykonawców.
 4. Oczekiwana data wdrożenia produkcyjnego to od 3 do 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

VI. INFORMACJE ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE SKŁADANIA OFERT

1. Wymagania i zalecenia:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania (każdorazowo z dopiskiem ZC/30/EITE-DS/2020 oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Oferty mogą składać wszyscy zaproszeni Wykonawcy, w tym również Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia (m.in. konsorcja lub spółki cywilne). Konsorcjum może tworzyć grupa na stałe utworzona prawnie lub grupa utworzona nieformalnie do udziału w niniejszym postępowaniu. W przypadku, gdy oferta składana jest przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia zobowiązani są oni do wskazania lidera, który będzie reprezentował pozostałych członków i złożenia dokumentów formalnych wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.
3. Wykonawcy składający odrębne oferty nie mogą tworzyć pomiędzy sobą powiązań ani też udzielać sobie nawzajem podwykonawstwa w ramach realizacji Zamówienia, objętego niniejszym postępowaniem.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość posłużenia się przez Wykonawców przy realizacji części przedmiotu Zamówienia podmiotami trzecimi (podwykonawcami) z zastrzeżeniem, że za działania podwykonawców, w tym za zobowiązanie do zachowania poufności Wykonawca odpowiada jak za własne. Zamawiający wymaga, aby przed zawarciem umowy w wyniku przedmiotowego postępowania, Wykonawca przedłożył do akceptacji umowy z podwykonawcami.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Zamawiający wymaga złożenia oferty drogą elektroniczną.
7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem jej odrzucenia.
8. Wymaga się, aby oferta była podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy, zgodnie z przedstawionymi dokumentami rejestrowymi.
9. Wartości podane w ofercie muszą uwzględniać wszelkie koszty administracyjne, operacyjne i inne związane z wykonaniem przedmiotu Zamówienia.
10. Wartości oferty powinny być skonstruowane w sposób podany w formularzu „OFERTA” – stanowiącym Załącznik nr 4 do Materiałów Negocjacyjnych. Kalkulacja cen oferty powinna być przedstawiona w Arkuszu Wyceny stanowiącym Załącznik nr 5, wypełnionym przez Wykonawcę.
11. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy przedstawiony przez Wykonawcę skan dokumentu jest nieczytelny lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może jej sprawdzić w inny sposób. Zamawiający w każdym czasie może żądać przedstawienia oryginału dokumentu oferty, zgodnego z wersją przesłaną elektronicznie.
13. Wykonawca powinien określić w ofercie wszystkie dodatkowe wymagania względem Zamawiającego.

2. Zawartość oferty.

Oferta powinna zawierać następujące informacje i dokumenty, w poniżej podanej kolejności i numeracji:

- a) Nazwę i adres Wykonawcy oraz dokumenty potwierdzające jego status prawny tj. (aktualne odpisy z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej).
- b) Polisę lub inne dokumenty ubezpieczenia potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 1.000.000 zł.
- c) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy "OFERTA" zawierający wymagane oświadczenia zgodnie z szablonem zawartym w *Załączniku nr 4 do MN* wraz z Arkuszem Wyceny wypełnionym zgodnie z szablonem zawartym w *Załączniku nr 5 do MN*.
- d) Wypełniony i podpisany formularz – Arkusz doświadczenia potwierdzający spełnienie wymogu określonego w rozdziale IV, ust. 1 lit. b, tiret i) zgodnie z szablonem zawartym w *Załączniku nr 6 do MN*.
- e) CV (umożliwiamy przedstawienie tzw. „blind CV”) Project Managera dedykowanego do realizacji projektu po stronie Wykonawcy, potwierdzający wymóg określony w rozdziale IV, ust. 1 lit. b, tiret ii).
- f) Wypełniony arkusz spełnienia wymogów – *Załącznik nr 1.4.0 do MN*.
- g) Certyfikaty, potwierdzające spełnienie wymogów określonych w rozdziale IV, ust. 1 lit. i)
- h) Propozycja harmonogramu realizacji projektu uwzględniająca oczekiwania Zamawiającego określone w Rozdziale V. Oczekujemy harmonogramu przyrostowego, zakładającego start projektu w dniu 0 (zero), terminy kolejnych kroków i kamieni milowych w datach względnych, w dniach roboczych, do dnia startu produkcyjnego.
- i) Opis proponowanego rozwiązania, w tym opis mechanizmów zabezpieczeń danych w proponowanym rozwiązaniu w celu spełnienia wymagań.

W zakresie ofert Zamawiający oczekuje złożenia ich w formie elektronicznej, w formacie PDF, za pośrednictwem poczty e-mail. Oferty należy przesłać na adres e-mail wskazany w pkt VIII. ust. 2 w terminie do dnia 15.05.2020 roku do godz. 12:00 Plik należy zabezpieczyć hasłem, które powinno zostać przesłane za pośrednictwem poczty e-mail, w odrębnej niż oferta korespondencji, nie wcześniej niż po upływie terminu składania ofert, jednak nie później niż do dnia 15.05.2020 roku do godz. 12:30

3. Terminy

1. Termin składania ofert upływa dnia **15.05.2020 roku o godz. 12:00**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert złożonych po wyznaczonym terminie.
3. Pytania do Materiałów Negocjacyjnych (w tym wzorów umów):
 - a) Pytania dotyczące kwestii objętych niniejszym dokumentem Materiałów Negocjacyjnych można zadawać w terminie do dnia **05.05.2020 roku do godz. 12:00** kierując je do osoby uprawnionej do kontaktowania się z Wykonawcami zgodnie z pkt. VIII ust. 2.
 - b) Zadawane pytania należy wpisać z wykorzystaniem szablonu określonego w *Załączniku nr 7 do MN*. Aby usprawnić proces odpowiedzi, prosimy o wskazywanie punktu Materiałów Negocjacyjnych, którego dotyczy pytanie.
 - c) Pytania i odpowiedzi zostaną przesłane do wszystkich Wykonawców w miarę możliwości niezwłocznie, bez ujawniania zadającego pytania, z zastrzeżeniem jak poniżej.
 - d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie udzielenia odpowiedzi na pytania, w przypadku gdy wpłyną one po terminie wskazanym w literze a) powyżej.
4. Zamawiający, po otrzymaniu pytań zgodnie z terminem określonym w ust 3 a) powyżej, przed przesłaniem odpowiedzi, zorganizuje telekonferencje z Wykonawcami, w celu omówienia zadanych pytań i ich wpływu na realizację projektu.
5. Zamawiający oczekuje od Wykonawców gotowości do spotkań negocjacyjnych w formie osobistej, telekonferencji lub przeprowadzenia aukcji elektronicznej na platformie aukcyjnej wskazanej przez

Zamawiającego, co do zasady, **w terminie 4-5 dni roboczych od dnia wyznaczonego jako dzień składania ofert**. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaproszenia tylko tych Wykonawców, którzy zakwalifikują się do kolejnego etapu postępowania.

6. Otwarcie nadesłanych dokumentów odbywa się bez udziału Wykonawców.

VII. WAŻNOŚĆ OFERTY

1. Oferta złożona przez Wykonawcę będzie ważna 60 dni od daty złożenia oferty.
2. Na wniosek Zamawiającego skierowany do Wykonawcy przed upływem terminu ważności oferty, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ważności oferty do kolejnych 60 dni po upływie daty ważności oferty.

VIII. OSOBY DO KONTAKTU ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO

1. Poszczególne czynności związane z przebiegiem niniejszego postępowania wykonuje zespół negocjacyjny, którego członkowie nie mają umocowania do zaciągania zobowiązań w imieniu Energa Informatyka i Technologie Sp. z o.o.
2. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami w godzinach 8.00 – 15.00:

Rafał Gorczowski

mail: Rafal.Gorzowski@energa.pl

Wszelką korespondencję w formie elektronicznej **prosimy przesyłać na podany powyżej adres**.

IX. OCHRONA INFORMACJI

1. Wszystkie materiały przekazane w trakcie postępowania stanowią tajemnicę Zamawiającego i podlegają ochronie na podstawie art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1010). Zostanie to potwierdzone odpowiednimi zapisami o poufności w umowie głównej albo zawarciem osobnej umowy obejmującej obszar bezpieczeństwa informacji.
2. Zobowiązuje się Wykonawców do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych od Zamawiającego w związku z zaproszeniem do wzięcia udziału w niniejszym postępowaniu i wykorzystania ich tylko dla celów złożenia oferty w ramach niniejszego postępowania, nie ujawniania ich w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
3. W przypadku, gdy realizacja Zamówienia wiąże się z przekazaniem Wykonawcy informacji stanowiących zgodnie z obowiązującym prawem dane osobowe, Wykonawca przyjmuje do wiadomości obowiązek podpisania z Zamawiającym stosownej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

X. OBOWIĄZKI INFORMACYJNE WYNIKAJĄCE Z RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:
 - 1.1. administratorem danych osobowych, dalej „ADO”, jest ENERGA Informatyka i Technologie Sp. z o.o., Al. Grunwaldzka 472A, 80-309 Gdańsk;
 - 1.2. z inspektorem ochrony danych osobowych w ENERGA Informatyka i Technologie Sp. z o.o. można skontaktować się pod adresem e-mail: iod.eite@energa.pl;
 - 1.3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem. W przypadku podpisania umowy z wykonawcą dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit. b, f RODO, czyli do zawarcia i realizacji umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą. Dane przetwarzane będą także w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora. Prawnienie uzasadnionym interesem ADO jest: dochodzenie roszczeń wynikających z przepisów prawa.

- 1.4. odbiorcami danych osobowych mogą zostać:
- uprawnione organy publiczne,
 - spółki Grupy Energa, na podstawie wewnętrznych umów,
 - podmioty dostarczające korespondencję,
 - podmioty wykonujące usługi niszczenia dokumentacji,
 - podmioty świadczące usługi doradztwa prawnego oraz w zakresie spraw sądowych;
 - podmioty świadczące usługi informatyczne w zakresie systemów przetwarzających dane osobowe.
- 1.5. dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt. 1.3
- przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez cały czas trwania umowy; w zakresie realizacji umowy, w przypadku jej podpisania, przez okres do jej zakończenia, po tym czasie dane będą przetwarzane przez okres wymagany przez prawo lub przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń;
- 1.6. obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy będącego osobą fizyczną jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy kc, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia niepublicznego;
- 1.7. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 1.8. osoba, której dotyczą dane posiada:
- 1.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - 1.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych¹;
 - 1.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 1.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna ona, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO²;
- 1.9. osobie, której dotyczą dane nie przysługuje:
- 1.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 1.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 1.9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Dla uzyskania przez Zamawiającego potwierdzenia, że osoby, których dane osobowe są przekazywane Zamawiającemu, dysponują już informacjami, o których mowa w pkt 1, jak również w celu właściwego zabezpieczenia i ochrony danych tych osób, z których wykonawca będzie korzystał, przekazanych przez Wykonawcę w ofercie celem uzyskania danego zamówienia niepublicznego, Wykonawcy zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą oświadczenia dotyczącego pozyskania przez Wykonawcę danych osobowych od osób trzecich dla niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia niepublicznego, zawartego w Formularzu „Oferta”.

XI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

¹ Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą kc.

² Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia.

Załącznik nr 1.1 – Standard integracji systemów w Grupie Energa

Załącznik nr 1.2 – Standard dokumentacji interfejsów w Grupie Energa

Załącznik nr 1.3 – Standard dokumentacji oprogramowania w Grupie Energa

Załącznik nr 1.4.0 – Wymagania biznesowe dla systemu eMobility

Załącznik nr 1.4.1 – Wymagania informacyjne odnośnie BI sprawozdawczości finansowej

Załącznik nr 1.4.2 – Struktura plików wejściowych

Załącznik nr 1.4.3 – Struktura plików wyjściowych

Załącznik nr 1.4.4 – Format pliku

Załącznik nr 1.4.5 – Wymagania dot. rozliczania płatności

Załącznik nr 1.4.6 – Macierz uprawnień

Załącznik nr 1.5 – Wzór projektu funkcjonalno-technicznego.

Załącznik nr 2 – Wzór umowy wdrożeniowej

Załącznik nr 3 – Wzór umowy rozliczeniowej

Załącznik nr 4 – Szablon Formularza Oferty.

Załącznik nr 5 – Szablon Arkusza Wyceny.

Załącznik nr 6 – Formularz Referencji Potwierdzający Doświadczenie Wykonawcy.

Załącznik nr 7 – Rejestr Pytań i Odpowiedzi