

**MATERIAŁY NEGOCJACYJNE (MN)**

w postępowaniu prowadzonym w trybie  
negocjacji wielostopniowych w przedmiocie:

**Zakup bibliotek taśmowych oraz deduplikatora**



Gdańsk, wrzesień 2020 r.

## WPROWADZENIE

Energa Informatyka i Technologie Sp. z o.o. (zwana dalej Zamawiającym lub EITE) z siedzibą w Gdańsku, przy Al. Grunwaldzkiej 472 A, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców, przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku pod nr KRS: 0000391862, posiadająca NIP: 957-105-91-90, zaprasza do składania ofert w ramach postępowania w trybie negocjacji wielostopniowych na wybór Wykonawcy w przedmiocie: **„Zakup bibliotek taśmowych oraz deduplikatora”**, (zwanym dalej Zamówieniem).

## PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Celem przedmiotem postępowania jest wybór Wykonawcy posiadającego niezbędne kompetencje do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem z Załącznika nr 1 Materiałów Negocjacyjnych (MN), z którym zostanie zawarta Umowa umożliwiająca realizację zamówienia.
2. Przedmiotem postępowania jest zakup bibliotek taśmowych oraz deduplikatora do rozbudowy Centralnego Systemu Backupu.
3. Szczegółowy zakres Zamówienia opisany został w Załączniku nr 1 do niniejszych MN – Opis przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający wymaga, aby wszystkie prace i ich wyniki (produkty, zestawienia, opisy) realizowane w ramach Zamówienia były prowadzone w języku polskim.
5. Zamawiający wymaga, aby dostarczone produkty spełniały (obowiązujące na dzień odbioru) przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
6. Zamawiający wymaga, aby serwis dostarczonych urządzeń był realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta oraz, aby był realizowany zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001.

## TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. W niniejszym postępowaniu zakupowym Zamawiający zapewnia zachowanie zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wszystkich Wykonawców.
2. Niniejsze postępowanie zakupowe prowadzone jest w trybie negocjacji wielostopniowych, w oparciu i na zasadach określonych w przedmiotowych MN i nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. z Dz.U. z 2019 r. poz. 1843).
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie negocjacji wielostopniowych z Wykonawcami zainteresowanymi wykonaniem zamówienia. Negocjacje wielostopniowe to tryb postępowania, który może składać się z jednego lub kilku etapów. W razie niezrealizowania zamierzonego przez Zamawiającego celu w pierwszym etapie udzielenia zamówienia, postępowanie to będzie kontynuowane w kolejnym etapie, na podstawie pisemnej informacji, skierowanej do jednego lub kilku Wykonawców.
4. Negocjacje prowadzone przez Zamawiającego będą miały charakter poufny.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji cenowych lub aukcji elektronicznej z Wykonawcami na każdym etapie postępowania po złożeniu ofert, a przed rozstrzygnięciem postępowania. W przypadku przeprowadzenia aukcji elektronicznej odbędzie się ona z zastosowaniem narzędzia elektronicznego, a o szczegółach dotyczących aukcji Zamawiający poinformuje Wykonawców przed jej uruchomieniem.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystywania różnych instrumentów mających na celu uzyskanie najkorzystniejszej oferty cenowej od Wykonawców.
7. Zamawiający może poprosić Wykonawcę o doprecyzowanie i/lub aktualizację oferty.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, zmiany lub odwołania niniejszego postępowania, zmiany warunków i MN w każdym czasie oraz do zamknięcia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, o czym Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich Wykonawców. Wykonawcom nie przysługuje uprawnienie do wniesienia protestu lub odwołania.
9. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Niezależnie od wyniku postępowania zakupowego, Zamawiający nie będzie odpowiedzialny ani dłużny w jakikolwiek sposób, za poniesione przez Wykonawcę koszty lub straty w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Umowa, której wzór stanowi Załącznik nr 4 do niniejszych MN, zawarta zostanie z Wykonawcami, którzy przystąpią do niniejszego postępowania na zasadzie złożenia oferty, dopuszczeni zostaną do negocjacji, aukcji elektronicznej, po ich odbyciu złożą ofertę ostateczną, a ich oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.
12. Kryteria oceny:  
Zamawiający dokonując oceny nadesłanych ofert/ofert ostatecznych brać będzie pod uwagę następujące kryteria: Cenę.

#### **WARUNKI STAWIANE WYKONAWCOM**

1. O Zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, tj.:
    - a) Wykonawcy wykażą, że posiadają udokumentowane doświadczenie zgodne z przedmiotem niniejszego postępowania, dla co najmniej jednego zamówienia związanego z dostawą bibliotek taśmowych i/lub deduplikatorów o minimalnej wartości 150 000,00 zł netto.  
Na potwierdzenie, Wykonawcy winni złożyć wypełniony i podpisany Wykaz doświadczenia, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do MN. Wymagane jest przedstawienie pisemnych potwierżeń / referencji prawidłowej realizacji zamówień realizowanych na rzecz podmiotów spoza Grupy Kapitałowej ENERGA. Wykonawcy są proszeni o dołączenie ich kopii. W ramach projektów wykonanych w GK ENERGA wystarczające jest wskazanie osoby kontaktowej do potwierdzenia,
    - b) Wykonawcy wykażą, że są autoryzowanym partnerem HPE co najmniej na poziomie gold,
  - 3) nie znajdują się w stanie upadłości lub likwidacji, nie są objęci zarządem komisarzycznym lub sądowym, działalność ich nie została zawieszona ani nie został złożony wniosek o wszczęcie postępowania z któregośkolwiek z wymienionych tytułów,
  - 4) stosują zasady etyki w prowadzonym biznesie, przeciwdziałają korupcji, przestrzegają praw pracowniczych i praw człowieka, przestrzegają zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz działają zgodnie z wymaganiami ochrony środowiska,
  - 5) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia,
  - 6) posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
  - 7) zachowują należyłą staranność przy weryfikacji swoich dostawców, również pod kątem prawidłowości ich rozliczeń podatkowych ze szczególnym uwzględnieniem rozliczeń z tytułu podatku od towarów i usług.
2. Każdy nowy Wykonawca przed zawarciem Umowy lub Zamówienia Zamawiającym obowiązkowo musi zostać poddany badaniu weryfikacji Wykonawcy wykonywanego przez zewnętrzny podmiot specjalizujący się w tej branży.

## WYMAGANY TERMIN REALIZACJI

Wymagany termin realizacji Zamówienia – 28 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

## INFORMACJE ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE SKŁADANIA OFERT

### 1. Wymagania i zalecenia:

- a) Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania (każdorazowo z dopiskiem – numer postępowania ZC/68/EITE-DI/2020) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- b) Oferty mogą składać wszyscy zaproszeni Wykonawcy, w tym również Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia (m.in. konsorcja lub spółki cywilne). Konsorcjum może tworzyć grupa na stałe utworzona prawnie lub grupa utworzona nieformalnie dla udziału w niniejszym postępowaniu. W przypadku, gdy oferta składana jest przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia zobowiązani są oni do wskazania lidera, który będzie reprezentował pozostałych członków i złożenia dokumentów formalnych wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia. Wykonawcy składający odrębne oferty nie mogą tworzyć pomiędzy sobą powiązań ani też udzielać sobie nawzajem podzleceń w ramach realizacji Zamówienia, objętego niniejszym postępowaniem.
- c) Zamawiający dopuszcza możliwość posłużenia się przez Wykonawców przy realizacji części przedmiotu Zamówienia podmiotami trzecimi (podwykonawcami) z zastrzeżeniem, że za działania podwykonawców w tym za zobowiązanie do zachowania poufności Wykonawca odpowiada jak za własne. Zamawiający wymaga, aby przed zawarciem umowy w wyniku przedmiotowego postępowania, Wykonawca przedłożył do akceptacji umowy z podwykonawcami.
- d) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- e) Zamawiający wymaga złożenia oferty drogą elektroniczną.
- f) Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem jej odrzucenia.
- g) Wymaga się, aby wszystkie strony oferty były podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy, zgodnie z przedstawionymi dokumentami rejestrowymi lub udzielonym pełnomocnictwem.
- h) Wartości podane w ofercie muszą uwzględniać wszelkie koszty administracyjne, operacyjne i inne związane z wykonaniem przedmiotu Zamówienia.
- i) Wartości oferty powinny być skonstruowane w sposób podany w formularzu „OFERTA” – stanowiącym Załącznik nr 2 do MN.
- j) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu.
- k) Koszty przygotowania i przedłożenia oferty pokrywa Wykonawca.
- l) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy przedstawiony przez Wykonawcę dokument jest nieczytelny lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może jej sprawdzić w inny sposób. Zamawiający w każdym czasie może żądać przedstawienia oryginału dokumentu oferty, zgodnego z wersją przesłaną elektronicznie.
- m) Wykonawca powinien określić w ofercie wszystkie dodatkowe wymagania względem Zamawiającego.

### 2. Zawartość oferty.

Oferta powinna zawierać następujące informacje i dokumenty, w poniżej podanej kolejności i numeracji:

1. Nazwa i adres Wykonawcy oraz dokumenty potwierdzające jego status prawny tj. (aktualne odpisy z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej).

2. Aktualna polisa lub inne dokumenty ubezpieczenia potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
3. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy "OFERTA" zawierający wymagane oświadczenia (zgodnie z szablonem zawartym w **Załączniku nr 2 MN**).
4. Wypełniony i podpisany Wykaz doświadczenia zgodny z szablonem zawartym w **Załączniku nr 5 do MN** (wraz z kopiami referencji / rekomendacji wykazanych w Wykazie doświadczenia dla zamówień realizowanych poza Grupą Kapitałową ENERGA).
5. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest autoryzowanym partnerem HPE co najmniej na poziomie gold.
6. Oświadczenie, że serwis dostarczonych urządzeń będzie realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.
7. Dokument potwierdzający, że serwis urządzeń będzie realizowany zgodnie z wymaganiami normy ISO 900.

W zakresie ofert Zamawiający oczekuje złożenia ich w formie elektronicznej, w formacie PDF, za pośrednictwem poczty e-mail. Oferty należy przesłać na adres e-mail wskazany w pkt VIII. ust. 2 MN w terminie do dnia **12 października 2020 r. o godz. 10:00**. Plik należy zabezpieczyć hasłem, które powinno zostać przesłane za pośrednictwem poczty e-mail, w odrębnej niż oferta korespondencji, nie wcześniej niż po upływie terminu składania ofert, jednak nie później niż do dnia **12 października 2020 r. do godz. 10:30**.

### 3. Terminy

1. Termin składania ofert upływa dnia **12 października 2020 r. do godz. 10:00**.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert złożonych po wyznaczonym terminie.
3. Pytania do Materiałów Negocjacyjnych:
  - a) Pytania dotyczące kwestii objętych niniejszym dokumentem MN można zadawać w terminie do dnia **8 października 2020 r. do godz. 14.00** kierując je do osoby uprawnionej do kontaktowania się z Wykonawcami zgodnie z pkt. VIII ust. 2.
  - b) Zadawane pytania należy wpisać z wykorzystaniem szablonu określonego w **Załączniku nr 3 do MN**. Aby usprawnić proces odpowiedzi, prosimy o wskazywanie miejsca MN, którego dotyczy pytanie.
  - c) Pytania i odpowiedzi zostaną przesłane do wszystkich Wykonawców w miarę możliwości niezwłocznie, bez ujawniania zadającego pytania, z zastrzeżeniem jak poniżej.
  - d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie udzielenia odpowiedzi na pytania, w przypadku gdy wpłyną one na mniej niż 2 dni przed terminem składania ofert.
4. Zamawiający oczekuje od Wykonawców gotowości do spotkań negocjacyjnych w formie osobistej, telekonferencji lub przeprowadzenia aukcji na platformie aukcyjnej Zamawiającego, co do zasady, w terminie 2 – 5 dni roboczych od dnia wyznaczonego jako dzień składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaproszenia tylko tych Wykonawców, którzy zakwalifikują się do kolejnego etapu postępowania.
5. Otwarcie nadesłanych dokumentów odbywa się bez udziału Wykonawców.

### **WAŻNOŚĆ OFERTY**

1. Oferta złożona przez Wykonawcę będzie ważna 60 dni od daty złożenia oferty.
2. Na wniosek Zamawiającego skierowany do Wykonawcy przed upływem terminu ważności oferty, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ważności oferty do kolejnych 60 dni po upływie daty ważności oferty.

## OSOBY DO KONTAKTU ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO

1. Poszczególne czynności związane z przebiegiem niniejszego postępowania wykonuje Zespół Negocjacyjny, którego członkowie nie mają umocowania do zaciągania zobowiązań w imieniu Energa Informatyka i Technologie Sp. z o.o.
  2. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami w godzinach 8.00-15.00:  
Rafał Gorczowski  
tel. 665 611 199  
mail: [rafal.gorcowski@energa.pl](mailto:rafal.gorcowski@energa.pl)
- Wszelką korespondencję w formie elektronicznej **prosimy przesyłać na powyższy adres.**

## OCHRONA INFORMACJI

1. Wszystkie materiały przekazane w trakcie postępowania stanowią tajemnicę Zamawiającego i podlegają ochronie na podstawie art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211 z późniejszymi zmianami). Zostanie to potwierdzone odpowiednimi zapisami o poufności w umowie głównej albo zawarciem osobnej umowy obejmującej obszar bezpieczeństwa informacji.
2. Zobowiązuje się Wykonawców do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych od Zamawiającego w związku z zaproszeniem do wzięcia udziału w niniejszym postępowaniu i wykorzystania ich tylko dla celów złożenia oferty w ramach niniejszego postępowania, nie ujawniania ich w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
3. W przypadku, gdy realizacja Zamówienia wiąże się z przekazaniem Wykonawcy informacji stanowiących zgodnie z obowiązującym prawem dane osobowe, Wykonawca przyjmuje do wiadomości obowiązek podpisania z Zamawiającym stosownej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

## OBOWIĄZKI INFORMACYJNE WYNIKAJĄCE Z RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:
  - 1.1. administratorem danych osobowych, dalej „ADO”, jest ENERGA Informatyka i Technologie Sp. z o.o., Al. Grunwaldzka 472A, 80-309 Gdańsk;
  - 1.2. z inspektorem ochrony danych osobowych w ENERGA Informatyka i Technologie Sp. z o.o. można skontaktować się pod adresem e-mail: [iod.eite@energa.pl](mailto:iod.eite@energa.pl);
  - 1.3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem. W przypadku podpisania umowy z wykonawcą dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit. b, f RODO, czyli do zawarcia i realizacji umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą. Dane przetwarzane będą także w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora. Prawnie uzasadnionym interesem ADO jest: dochodzenie roszczeń wynikających z przepisów prawa.
  - 1.4. odbiorcami danych osobowych mogą zostać:
    - uprawnione organy publiczne,
    - spółki Grupy Energa, na podstawie wewnętrznych umów,
    - podmioty dostarczające korespondencję,
    - podmioty wykonujące usługi niszczenia dokumentacji,
    - podmioty świadczące usługi doradztwa prawnego oraz w zakresie spraw sądowych;
    - podmioty świadczące usługi informatyczne w zakresie systemów przetwarzających dane osobowe.
  - 1.5. dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt. 1.3

- przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez cały czas trwania umowy;
  - w zakresie realizacji umowy, w przypadku jej podpisania, przez okres do jej zakończenia, po tym czasie dane będą przetwarzane przez okres wymagany przez prawo lub przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń;
- 1.6. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy będącego osobą fizyczną wynika z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia niepublicznego przeprowadzanego według uregulowań wewnętrznych z uwzględnieniem przepisów kc.
  - 1.7. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 1.8. osoba, której dotyczą dane posiada:
    - 1.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
    - 1.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych<sup>1</sup>;
    - 1.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
    - 1.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna ona, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO<sup>2</sup>;
  - 1.9. osobie, której dotyczą dane nie przysługuje:
    - 1.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - 1.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - 1.9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
  2. Dla uzyskania przez Zamawiającego potwierdzenia, że osoby, których dane osobowe są przekazywane Zamawiającemu, dysponują już informacjami, o których mowa w pkt 1, jak również w celu właściwego zabezpieczenia i ochrony danych tych osób, z których Wykonawca będzie korzystał, przekazanych przez Wykonawcę w ofercie celem uzyskania danego zamówienia niepublicznego, Wykonawcy zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą oświadczenia dotyczącego pozyskania przez Wykonawcę danych osobowych od osób trzecich dla niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia niepublicznego, zawartego w Formularzu „Oferta”.

## WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Rejestr pytań i odpowiedzi

Załącznik nr 4 – Wzór Umowy

Załącznik nr 5 – Wykaz doświadczenia

---

<sup>1</sup> Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą kc.

<sup>2</sup> Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**Załącznik nr 1 do MN  
Opis przedmiotu Zamówienia****Opis przedmiotu zamówienia****I. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Zamawiający zamierza wymienić obecnie posiadane dwie biblioteki taśmowe HPE oraz zakupić deduplikator StoreOnce.
2. Wykonawca w procesie przygotowywania oferty na dostawę może zaproponować rozwiązanie, którego wydajność, funkcjonalność nie może być niższa niż urządzeń wskazanych w dziale II.
3. Specyfikacja stanowi minimalne wymagania zamawiającego.
4. Wszelkie rozbieżności w konfiguracji oferowanych urządzeń wpływające na zwiększenie ich wydajności, funkcjonalności, zostaną uznane przez zamawiającego, jako spełnienie minimalnych warunków zamówienia.
5. Na dzień złożenia oferty oferowane urządzenia nie mogą być przeznaczone przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.
6. Wymagana jest dostępność części zamiennych przez 5 lat od momentu dostarczenia rozbudowy dla całej posiadanej konfiguracji macierzy.
7. Gwarancja liczona będzie od daty podpisania protokołu odbioru bez uwag przez Zamawiającego.
8. Dostawca musi zapewnić odbiór i utylizację opakowań po instalacji urządzeń.
9. Udzielone licencje na wszystkie wymagane funkcjonalności dostarczanych urządzeń muszą być udzielone na czas nieoznaczony oraz na nieograniczoną ilość dysków lub pojemność macierzy.
10. W ramach usług instalacyjnych, serwis producenta lub Wykonawca wykona instalację sprzętową, instalację dostarczanego oprogramowania oraz dokona konfiguracji zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego założeniami.
11. W trakcie prac instalacyjnych i konfiguracyjnych na dostarczonych urządzeniach wymagany jest udział Zamawiającego.
12. Wszystkie prace instalacyjne i konfiguracyjne muszą odbywać się w miejscu instalacji w dni robocze w godzinach 07.00-16.00.
13. Urządzenia muszą spełniać normę ISO50001.

**II. SPECYFIKACJA TECHNICZNA****Wymagania ogólne**

1. Dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe wyprodukowane nie wcześniej niż wrzesień 2020 roku.
2. Urządzenia muszą być zakupione w oficjalnym kanale dystrybucyjnym producenta i być objęte serwisem producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta na terenie UE.
3. Dostarczone urządzenia muszą posiadać zainstalowaną najnowszą stabilną wersję oprogramowania dostępną na stronie producenta sprzętu na dzień dostawy sprzętu.
4. Oferent musi dostarczyć niezbędne kable zasilające dla urządzeń umożliwiające podłączenie do posiadanych przez zamawiającego listw zasilających PDU ( C13/C14).
5. Urządzenia muszą być dostarczone Zamawiającemu w oryginalnych opakowaniach fabrycznych,
6. Dla dostarczonych urządzeń, oferent musi dostarczyć specyfikację techniczną dostarczonego sprzętu wraz z opisem dostarczonych licencji.
7. Wszystkie wykonywane prace i konfiguracje muszą być wykonane zgodnie z najlepszymi praktykami producentów dostarczonych rozwiązań.
8. Wskazane wymagania muszą być spełnione na dzień składania oferty.



## 9. Wykaz sprzętu:

## a) 2 szt. Biblioteki taśmowej HPE StoreEver MSL3040

| Qty | Product number | HPE product description                                    |
|-----|----------------|--|
| 1   | Q6Q62B         | HPE StoreEver MSL3040 Scalable Library Base Module         |
| 2   | Q6Q67A         | HPE StoreEver MSL LTO-8 Ultrium 30750 FC Drive Upgrade Kit |
| 4   | C7978A         | HPE Ultrium Universal Cleaning Cartridge                   |
| 1   | H7J32A5        | HPE 5Y Foundation Care NBD SVC                             |
| 1   | H7J32A5 YJR    | HPE MSL 3040 Base Module Support                           |
| 50  | Q2078A         | HPE LTO-8 Ultrium 30TB RW Data Cartridge                   |
| 1   | HA113A1        | HPE Installation SVC                                       |
| 1   | HA113A1 5DS    | HPE StoreEver MSL 2024/4048 Install SVC                    |
| 2   | HA113A1 5DU    | HPE StoreEver Driv PwrSupCrd Install SVC                   |
| 1   | Q6Q64A         | HPE StoreEver MSL3040 Upgrade Power Supply Kit             |

## b) 1 szt. deduplikatora StoreOnce

| Qty | Product number | HPE product description                                |
|-----|----------------|--|
| 1   | BB955A         | HPE StoreOnce 3640 48TB System                         |
| 1   | BB982A         | HPE StoreOnce Gen4 10/25Gb SFP Network Card            |
| 1   | BB982A 0D1     | Factory Integrated                                     |
| 1   | BB986A         | HPE StoreOnce Gen4 16Gb Fibre Channel Network Card     |
| 1   | BB986A 0D1     | Factory Integrated                                     |
| 2   | BB963A         | HPE StoreOnce 3640 48TB Capacity Upgrade LTU           |
| 2   | BB963A 0D1     | Factory Integrated                                     |
| 1   | BB983A         | HPE StoreOnce Gen4 10/25Gb SFP Network Card LTU        |
| 1   | BB983A 0D1     | Factory Integrated                                     |
| 1   | BB987A         | HPE StoreOnce Gen4 16Gb Fibre Channel Network Card LTU |
| 1   | BB987A 0D1     | Factory Integrated                                     |
| 2   | BB962A         | HPE StoreOnce 3640 48TB Capacity Upgrade Kit           |
| 2   | BB962A 0D1     | Factory Integrated                                     |
| 1   | HT7A6A5        | HPE 5Y DC 24x7 wDMR Addon SVC                          |
| 2   | HT7A6A5 ZH4    | HPE StoreOnce 3640 48TB Cap Upg Kit Supp               |
| 1   | HT7A6A5 ZGZ    | HPE StoreOnce 3640 48TB System Support                 |
| 1   | HA124A1        | HPE Technical Installation Startup SVC                 |
| 1   | HA124A1 5VF    | HPE StoreOnce 36xx Stup SVC                            |

## III. GWARANCJA

1. Warunki gwarancji dla dostarczonych urządzeń to poziom NBD. Długość udzielonej gwarancji to 5 lat.
2. Uszkodzone dyski twarde, po wymianie nie muszą pozostać u Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy naprawa Sprzętu potrwa dłużej niż 6 tygodni, Wykonawca wymieni na własny koszt naprawiany Sprzęt na nowy, o co najmniej takich samych parametrach i funkcjach użytkowych.
4. Serwis dostarczonych urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta — wymagane oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (należy dołączyć do oferty). Serwis urządzeń musi być realizowany zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001 — do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający, że serwis urządzeń będzie realizowany zgodnie z tą normą.

5. Ogólnopolska, telefoniczna linia techniczna producenta urządzenia lub autoryzowanego partnera umożliwiająca w czasie obowiązywania gwarancji po podaniu numeru seryjnego urządzenia weryfikację: konfiguracji sprzętowej serwera, w tym model i typ dysków twardych, procesora, ilość fabrycznie zainstalowanej pamięci operacyjnej, czasu obowiązywania i typ udzielonej gwarancji. Zamawiający dopuszcza realizację powyższych wymagań za pośrednictwem strony www producenta urządzeń.

#### **IV. USŁUGI**

1. W ramach realizacji umowy Wykonawca dokona montażu i uruchomienia urządzeń w szafie Rack. W ramach montażu Wykonawca zapewni wszystkie niezbędne kable sygnałowe, złącza, przejściówki itp. konieczne do prawidłowego podłączenia i uruchomienia dostarczanego sprzętu.
2. Przeprowadzona instalacja dostarczonych urządzeń musi obejmować spięcie kabli i ich estetyczne ułożenie w szafie,
3. Okablowanie sieci Ethernet musi być docięte na miarę.
4. W ramach realizacji umowy Wykonawca dokona dostawy i wniesienia urządzeń do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w lokalizacji Płock i Gdańsk.
5. Wykonawca dostarczy wszystkie niezbędne elementy w celu przyłączenia oferowanego urządzenia do posiadanego przez Zamawiającego urządzenia (licencje, kable, wkładki interfejsów itp.).

**„OFERTA”**  
**Zakup bibliotek taśmowych i deduplikatora**

1. **ZAMAWIAJĄCY:** Energa Informatyka i Technologie Sp. z o.o.  
80-309 Gdańsk  
Al. Grunwaldzka 472A

2. **WYKONAWCA (Pełna nazwa podmiotu składającego ofertę):**

.....  
Nazwa firmy

.....  
Kod, Miasto

.....  
Ulica, numer domu

.....  
Numer NIP

.....  
Numer REGON

3. Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przedmiocie: „**Zakup bibliotek taśmowych oraz deduplikatora**” składamy niniejszą ofertę i stosownie do zapisów Materiałów Negocjacyjnych (MN) oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach w nich określonych.

4. **Cena oferty:**

**łącznie wartość netto:** ..... zł (słownie: ..... złotych)

VAT: stawka ..... %, wartość ..... zł (słownie: ..... złotych)

**łącznie wartość brutto:** ..... zł (słownie: ..... złotych)

**w tym:**

| Element wyceny |   |       |                                    |                                    |
|----------------|---|-------|------------------------------------|------------------------------------|
| Lp.            | Przedmiot                                 | Ilość | Cena jednostkowa netto w PLN       | Cena netto w PLN (poz. 3 x poz. 4) |
| 1              | 2   | 3     | 4                                  | 5                                  |
| 1              | Biblioteka taśmowa HPE ZStoreEver MSL3040 | 2     |                                    |                                    |
| 2              | Deduplikator StoreOnce                    | 1     |                                    |                                    |
|                |   |       | <b>Łącznie wartość netto w PLN</b> |                                    |

5. Okres obowiązywania oferty wynosi 60 dni od daty złożenia oferty.

6. Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się opisem przedmiotu Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w nim wymaganiami;

- 2) oferujemy wykonanie przedmiotu Zamówienia na warunkach wskazanych w MN;
  - 3) akceptujemy treść wzoru umowy, który stanowi Załącznik nr 4 do MN;
  - 4) akceptujemy warunki płatności faktury: 30 dni od daty wpływu faktury wraz dokumentami wymienionymi we wzorze umowy;
  - 5) jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym;
  - 6) posiadamy doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny oraz pracowników zdolnych do wykonania zamówienia;
  - 7) znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu Zamówienia;
  - 8) nie jesteśmy w stanie upadłości lub likwidacji, nie jesteśmy objęci zarządem komisarzycznym lub sądowym, działalność nasza nie została zawieszona ani nie jest objęta postępowaniem prawnym z żadnego z wymienionych tytułów;
  - 9) nie zalegamy z opłacaniem podatków i opłat /\* posiadamy dokument potwierdzający uzyskanie przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu \*;
  - 10) nie zalegamy z opłaceniem opłat ani składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne /\* posiadamy dokument potwierdzający uzyskanie przewidzianego prawem zwolnienia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu \*;
  - 11) stosujemy zasady etyki w prowadzonym biznesie, przeciwdziałamy korupcji, przestrzegamy praw pracowniczych i praw człowieka, przestrzegamy zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz działamy zgodnie z wymaganiami ochrony środowiska;
  - 12) zachowujemy należyłą staranność przy weryfikacji swoich dostawców, również pod kątem prawidłowości ich rozliczeń podatkowych ze szczególnym uwzględnieniem rozliczeń z tytułu podatku od towarów i usług;
  - 13) zapewniamy swoim pracownikom odpowiednie wyposażenie do wykonania zleczanych prac;
  - 14) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO 3 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia niepublicznego w niniejszym postępowaniu\*. \* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie);
  - 15) zamówienie wykonamy samodzielnie / przy realizacji zamówienia zamierzamy skorzystać z usług niżej wskazanych Podwykonawców \*:
    - Podwykonawca 1.....  
Zakres realizowanych prac .....
    - Podwykonawca 2.....  
Zakres realizowanych prac .....
7. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.
8. Do oferty załączamy następujące dokumenty:  
- .....  
- .....
9. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym: ....., tel. ....; e-mail.....

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do przedstawienia oferty)

\* niepotrzebne skreślić

\_\_\_\_\_

## Załącznik nr 3 do MN - Rejestr pytań i odpowiedzi

Rejestr pytań i odpowiedzi do postępowania nr ZC/68/EITE-DI/2020

| Nr pytania | Referencja do MN | Treść Pytania | Odpowiedź EITE | Pytający |
|------------|------------------|---------------|----------------|----------|
| 1.         |                  |               |                |          |
| 2.         |                  |               |                |          |
| 3.         |                  |               |                |          |
| 4.         |                  |               |                |          |
| 5.         |                  |               |                |          |
| 6.         |                  |               |                |          |
| 7.         |                  |               |                |          |
| 8.         |                  |               |                |          |
| 9.         |                  |               |                |          |

.....  
*Imię i nazwisko osoby upoważnionej do  
reprezentowania Wykonawcy*

**Załącznik nr 4 do MN – Wzór Umowy**

**(wzór umowy w odrębnym pliku)**

## WYKAZ DOŚWIADCZENIA

Należy podać zamówienia zgodnie z wymaganiem określonym w Rozdziale IV. pkt 1 ppkt 2) lit a) MN

| Lp. | Projekt (opis zakresu prac) | Nazwa i adres firmy | Osoba do kontaktu | Nr telefonu | Potwierdzenie pisemne (tak/nie)* | Rok wykonania / W trakcie |
|-----|-----------------------------|---------------------|-------------------|-------------|----------------------------------|---------------------------|
| 1   |                             |                     |                   |             |                                  |                           |
| 2   |                             |                     |                   |             |                                  |                           |
| 3   |                             |                     |                   |             |                                  |                           |

*\*) Zamawiający oczekuje przedstawienia pisemnych referencji, Wykonawcy są proszeni o dołączenie kopii.*

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
*Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*