



**ŚWIADCZENIE USŁUG WSPARCIA UTRZYMANIA
FUNKCJONALNOŚCI SAP IS-U ARCHIWUM**

ZAPYTANIE O INFORMACJĘ (RFI)

Luty 2021 r.

SPIS TREŚCI

1. Informacje podstawowe	3
1.1. Własność dokumentu	3
1.2. Informacje na temat Grupy ENERGA	3
2. Opis przedmiotu Zapytania	4
2.1. Informacje ogólne	4
2.2. Założenia SLA	5
2.3. Wycena	6
3. Wymagania dotyczące Wykonawcy	6
4. Wymagania dotyczące odpowiedzi	6
5. Informacje dodatkowe	7
6. Załączniki	7

1. INFORMACJE PODSTAWOWE

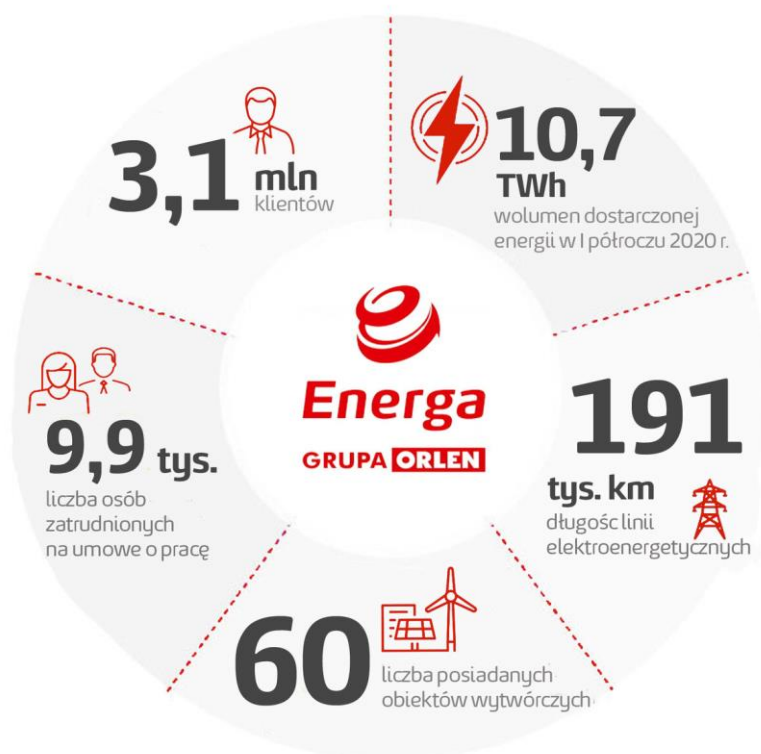
1.1. WŁASNOŚĆ DOKUMENTU

Niniejszy dokument stanowi własność Energa Informatyka i Technologie Sp. z o.o. (dalej: EITE). Kopiowanie lub rozpowszechnianie tego dokumentu, w całości lub częściowo, w jakiegokolwiek formie, jest niedozwolone bez uprzedniej zgody.

Energa Informatyka i Technologie Sp. z o.o. ma prawo zażądać w dowolnym momencie zwrotu wszystkich kopii tego dokumentu.

1.2. INFORMACJE NA TEMAT GRUPY ENERGA

Jesteśmy jedną z czterech największych krajowych spółek energetycznych i jednym z trzech największych dostawców energii elektrycznej w Polsce. Nasza podstawowa działalność obejmuje wytwarzanie, dystrybucję, obrót energią elektryczną i ciepłą oraz obrót gazem.



Podmiotem dominującym w Grupie jest Energa SA z siedzibą w Gdańsku. Jej akcje są notowane na Warszawskiej Giełdzie Papierów Wartościowych od grudnia 2013 roku. Wchodzą w skład indeksu największych polskich spółek giełdowych (WIG 30) oraz w skład indeksów spółek odpowiedzialnych społecznie: RESPECT Index i FTSE4Good Emerging.



MISJA

Rozwijamy się dostarczając najlepsze rozwiązania naszym klientom.

a



WIZJA

W zrównoważony sposób realizujemy cele akcjonariuszy, klientów, pracowników i otoczenia, w oparciu o niezawodną i nowoczesną infrastrukturę oraz dopasowaną do potrzeb ofertę i obsługę, przy poszanowaniu środowiska i zgodnie z zasadami odpowiedzialności społecznej.

WARTOŚCI



Grupa kieruje się wartościami:

1. Odpowiedzialny rozwój
2. Wiarygodność i bezpieczeństwo
3. Odwaga i innowacyjność
4. Trwałe relacje

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA

Celem zapytania o informację (RFI) jest pozyskanie przez Energa Informatyka i Technologie Sp. z o.o. (EITE) wyceny „Świadczenia usługi wsparcia utrzymania funkcjonalności SAP IS-U Archiwum”.

2.1. INFORMACJE OGÓLNE

Zadania, które potencjalny Wykonawca będzie świadczył w ramach usługi wsparcia utrzymania funkcjonalności SAP IS-U Archiwum:

1. Administracja systemami HP-UX, Windows stanowiącymi platformę SAP IS-U.

2. Diagnozowanie uszkodzeń serwerów i innych urządzeń. Zdalna asysta przy naprawach.
3. Zarządzanie siecią lan (wraz z przełącznikami).
4. Administracja bazami danych Informix.
5. Wykonywanie backupów baz danych Informix Dynamic Server przy użyciu programowania Data Protector.
6. Wykonywanie backupów wybranych systemów plików.
7. Testowanie backupu – zakładamy możliwość odtworzenia całego środowiska.
8. Testowanie backupów.
9. Dokumentowanie prac w postaci miesięcznych raportów.
10. Utrzymanie w sprawności oprogramowania SAP.

2.2. ZAŁOŻENIA SLA

Godziny pracy od 7:00 do 15:00; od poniedziałku do piątku

System	Archiwum SAP IS-U
Dostępność usługi	7:00-15:00 dni robocze
Okno zgłaszania Incydentów	7:00-15:00 dni robocze
Minimalny poziom dostępności	90%
Krytyczny poziom dostępności	60%
Czas dostępu minimalny	10 sekund
Czas dostępu krytyczny	40 sekund
Dopuszczalny czas trwania awarii	10 dni roboczych
Krytyczny czas trwania awarii	25 dni roboczych
Dopuszczalny czas Usuniecia Incydentu	25 dni roboczych

Incydent – zdarzenie, które nie jest częścią działania, funkcjonującego w sposób właściwy oprogramowania SAP IS-U i powoduje, lub może spowodować przerwę w możliwości skorzystania z usługi SAP IS-U.

Awaria – uszkodzenie, występujące nagle, powodujące niewłaściwe działanie lub całkowitą niedostępność usługi SAP IS-U.

Usuwanie awarii – doprowadzenie do prawidłowego działania usługi SAP IS-U - usunięcie incydentów i awarii. Udzielenie wyjaśnień w zakresie niezgodności

Koordinatorowi Umowy EITE oraz doprowadzenie do sprawności oprogramowania SAP IS-U.

2.3. WYCENA

W ramach wyceny należy podać:

Miesięczny koszt świadczenia usługi wsparcia:

wartość netto: zł

(słownie: złotych)

VAT: stawkazł

(słownie: złotych)

wartość brutto: zł

(słownie: złotych)

3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Udokumentowana (np. poprzez ukończenie szkoleń) znajomość:

- Administracja systemem HP-UX,
- Administracja klastrem MC Service Guard,
- Administracja bazami Informix.

4. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ODPOWIEDZI

1. Odpowiedź na zapytanie o informację należy przesłać drogą elektroniczną do dnia **24.02.2021** roku do godz. **14:00** na adres: Agnieszka.Gasior@energa.pl
2. Odpowiedź na zapytanie powinno zawierać, co najmniej:
 - a. Wycenę miesięcznego kosztu świadczenia usługi wsparcia, zgodnie z założeniami RFI.
3. Pytania dotyczące kwestii objętych niniejszym dokumentem można zadawać w terminie do dnia **18.02.2021 roku** do godz. **12:00** kierując je do osoby uprawnionej do kontaktowania się z Wykonawcami zgodnie z pkt. 1 powyżej.
4. Zadawane pytania należy wpisać z wykorzystaniem szablonu określonego w Załączniku nr 1 do Zapytania.

5. Pytania i udzielone przez EITE odpowiedzi zostaną przesłane do wszystkich Wykonawców w miarę możliwości niezwłocznie, bez ujawniania zadającego pytania, z zastrzeżeniem jak poniżej.

5. INFORMACJE DODATKOWE

1. Niniejszy dokument stanowi zapytanie informacyjne (RFI), które nie stanowi zaproszenia do złożenia oferty w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeksu Cywilnego (tekst jednolity z 16 maja 2019 r., Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.).
2. Niniejsze Zapytanie o Informacje nie jest elementem jakiegokolwiek postępowania w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 11 września 2019 r., Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).
3. Złożenie odpowiedzi na niniejsze Zapytanie o Informację jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody przez podmiot składający odpowiedź na nieodpłatne wykorzystanie przez Zamawiającego wszystkich wskazanych w odpowiedzi na Zapytanie o Informację danych do ewentualnego przygotowania przez Zamawiającego opisu przedmiotu zamówienia, szacunkowej wartości zamówienia, warunków umowy lub innych dokumentów niezbędnych dla postępowania zakupowego z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie ujawni podmiotom trzecim tych danych, a także źródła ich uzyskania.
4. Każdy podmiot, który otrzymał niniejsze Zapytanie, samodzielnie ponosi wszelkie koszty w związku z udziałem w Zapytaniu. Za udział w Zapytaniu podmioty w nim uczestniczące nie otrzymują wynagrodzenia.
5. Prosimy o przedstawienie najbardziej korzystnej dla ENERGA Informatyka i Technologie Sp. z o.o. odpowiedzi.

6. ZAŁĄCZNIKI

Integralną częścią niniejszego Zapytania o informację są wymienione poniżej Załączniki

Załącznik nr 1 - Arkusz pytań