



Kodeks Antykorupcyjny
Grupa Kapitałowa Amica

Spis treści:

1.	Wstęp	1
2.	Definicje	1
3.	Czym jest Kodeks Antykorupcyjny? Zakres i Cel Kodeksu	2
4.	Zakaz korupcji	2
5.	System Antykorupcyjny w GK Amica.....	3
6.	Nadzór nad Systemem Antykorupcyjnym.....	3
7.	Odpowiedzialność każdej i każdego z nas.....	4
8.	Zasady uczciwości w relacjach z Partnerami Biznesowymi GK Amica	4
9.	Zarządzanie Ryzykiem Korupcyjnym	5
10.	Stosowanie zasad uczciwej konkurencji	5
11.	Postanowienia końcowe	5

„Zaufanie i uczciwość to podstawa każdej relacji.”

John D. Rockefeller



Wersja 1

Dokument obowiązuje od 1 grudnia 2025 r.

1. Wstęp

Postępowanie w zgodzie z przepisami prawa, przyjętymi zasadami etycznymi oraz profesjonalizmu obrotu gospodarczego stanowią podstawę funkcjonowania Spółek Grupy Kapitałowej Amica.

Grupa Kapitałowa Amica konsekwentnie dąży do prowadzenia działalności zgodnie z najwyższymi standardami uczciwości, rzetelności, integralności oraz odpowiedzialności społecznej. W ramach realizacji swojej strategii ESG, w szczególności w aspekcie ładu korporacyjnego, zobowiązuje się do przeciwdziałania wszelkim formom korupcji, przekupstwa i nadużyć.

**Z tego względu spółki z GK Amica postanowiły
przyjąć Kodeks Antykorupcyjny.**

Kodeks stanowi fundament zaangażowania spółek GK Amica w budowanie **kultury zero tolerancji wobec korupcji**, promując przejrzystość działań oraz zaufanie inwestorów, partnerów biznesowych, pracowników, konsumentów i społeczeństwa. Realizacja tych zasad jest kluczowa dla trwałego i zrównoważonego rozwoju GK Amica oraz dla utrzymania jej dobrej reputacji na rynku kapitałowym.

2. Definicje

- **GK Amica/„My”**- jednostka dominująca tj. spółka Amica S.A. z siedzibą we Wronkach (Polska) oraz jednostki od niej zależne, objęte skonsolidowanym sprawozdaniem finansowym, wymienione w skonsolidowanym raporcie finansowym,
- **dostawca** - osoba fizyczna lub prawna oraz jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, będąca stroną umowy zawartej z którąkolwiek ze spółek GK Amica,
- **funkcjonariusz publiczny** - osoba, która pełni funkcję publiczną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

- **jednostka compliance** – Jednostka Compliance funkcjonująca w spółce Amica S.A w ramach działu Corporate Governance & Regulatory Affairs.
- **konflikt interesów** - sytuacja, w której interesy własne pracownika lub jego osób bliskich, wpływają lub mogą w jakikolwiek sposób wpływać na wykonywanie obowiązków służbowych i odpowiedzialności zawodowej,
- **korupcja** - przekazywanie lub przyjmowanie korzyści (majątkowych lub niemajątkowych) w zamian za nieuczciwe zachowania, w tym nadużywanie pozycji w celu uzyskania prywatnej korzyści. Może przyjmować formę bierną (przyjmowanie korzyści) lub czynną (udzielanie korzyści),
- **korzyść** - wszelkie formy nienależnych świadczeń (majątkowych lub niemajątkowych) mających na celu uzyskanie nieuczciwej przewagi, które otrzymuje osoba zaangażowana w działania korupcyjne (np. wynagrodzenie, prezenty, usługi, informacje, specjalne warunki handlowe, zwolnienia z obowiązków lub inne nienależne świadczenia, które mają na celu przekroczenie normalnych procedur i osiągnięcie przywilejów niedostępnych w uczciwej konkurencji),
- **odbiorca** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej nabywającą towary, produkty lub usługi od spółek z Grupy Kapitałowej Amica,
- **organy administracyjne** - podmiot (osoba lub grupa osób) należący do struktury administracji publicznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- **partner biznesowy** – dostawcy, odbiorcy lub jakikolwiek podmiot współpracujący z GK Amica w jakimkolwiek zakresie i formie,
- **pracownik** - każda osoba fizyczna świadcząca pracę w spółce GK Amica bez względu na rodzaj zawartej umowy i zajmowane stanowisko (w tym również osoby współpracujące z GK Amica w oparciu o umowy cywilnoprawne/b2b oraz osoby zatrudnione na kontraktach menedżerskich),
- **prezent** – jakiegokolwiek dobra materialne mające wartość pieniężną, dobra niematerialne lub gratyfikacje,
- **przekupstwo** – udzielanie lub obiecywanie osobie na stanowisku publicznym korzyści majątkowej lub osobistej, aby skłonić ją do działania lub zaniechania działania wbrew prawu lub obowiązkom służbowym,

- **spółka** - jakakolwiek spółka wchodząca w skład GK Amica.

3. Czym jest Kodeks Antykorupcyjny? Zakres i Cel Kodeksu

Kodeks Antykorupcyjny to dokument, który zawiera zbiór norm, standardów i zasad mających na celu zapobieganie korupcji, przekupstwu oraz zachowaniom podobnym lub równoważnym, tak aby zapewnić zgodność z przepisami prawa oraz najlepszymi praktykami w tym obszarze.



Zasady określone w Kodeksie Antykorupcyjnym obowiązują wszystkich pracowników spółek z GK Amica. GK Amica dąży do tego, aby te zasady były przestrzegane również przez jej partnerów biznesowych.

Przyjęcie Kodeksu ma na celu:

- zapewnienie zgodności przestrzegania przez GK Amica lokalnych i międzynarodowych regulacji prawnych, w tym antykorupcyjnych,
- ograniczenie i wyeliminowanie ryzyka korupcji w działalności GK Amica na różnych płaszczyznach,
- ochronę reputacji GK Amica,
- budowanie zaufania partnerów biznesowych do GK Amica,
- zapewnienie transparentności działań GK Amica względem partnerów biznesowych.

4. Zakaz korupcji

Kodeks wprowadza **całkowity zakaz podejmowania działań o charakterze korupcyjnym wewnątrz GK Amica a także na zewnątrz**, w szczególności w relacjach z dostawcami, odbiorcami lub organami administracyjnymi.

Działaniem o charakterze korupcyjnym jest przekazywanie lub przyjmowanie korzyści w zamian za nieuczciwe zachowania. Takie działanie może być szczegółowo definiowane

przez przepisy prawa obowiązujące w danym kraju, jednak co do zasady będzie oznaczać:

- 1) oferowanie,
- 2) obiecywanie,
- 3) wręczanie,
- 4) przyjmowanie lub
- 5) nakłanianie

do nienależnej korzyści (finansowej lub niefinansowej) w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych, z naruszeniem przepisów prawa lub wewnętrznych regulacji obowiązujących w GK Amica.



Korupcja jest całkowicie zakazana – bez wyjątków.

W szczególności zakazane jest (katalog otwarty):

- 1) wręczanie lub przyjmowanie korzyści w zamian za jakąkolwiek nieuczciwą preferencję (np. zawarcie określonej umowy, właściwe pozycjonowanie produktów),
- 2) przekazywanie jakichkolwiek korzyści funkcjonariuszom publicznym;
- 3) uzależnianie wykonania swoich obowiązków od otrzymania jakiegokolwiek korzyści;

W przypadku, gdy ktokolwiek zwróci się do pracownika z propozycją mogącą nosić znamiona korupcji, pracownik zobowiązany jest jednoznacznie odmówić. Niezależnie od odmowy, każda taka sytuacja musi zostać niezwłocznie zgłoszona przez osobę posiadającą wiedzę o takim zdarzeniu bezpośrednio do pracowników jednostki compliance GK Amica lub na maila: compliance@amica.com.pl.



Każda osoba, która jest zaangażowana w działanie o charakterze korupcyjnym może ponieść odpowiedzialność.

5. System Antykorupcyjny w GK Amica

W spółkach z GK Amica **ustanawia się system przeciwdziałania korupcji**, który ukierunkowany jest na:

- 1) zapewnienie, że spółki z GK Amica podejmują odpowiednie działania w celu przeciwdziałania korupcji,
- 2) niezwłoczne wykrywanie i reagowanie na przypadki jakichkolwiek zachowań korupcyjnych,
- 3) wdrożenie zasad zarządzania ryzykiem korupcyjnym w działalności GK Amica,
- 4) ustalenie zasad prawidłowej reakcji w przypadku sytuacji mogącej stanowić działanie korupcyjne, w tym wsparcie pracowników w rozpoznawaniu zagrożeń wystąpienia działań korupcyjnych,
- 5) promowanie etycznych standardów postępowania, zgodnie z ustalonymi procedurami.

Każda ze spółek GK Amica zobowiązana jest do stosowania się do obowiązujących lokalnie przepisów prawa, które dotyczą korupcji, konfliktu interesów, przyjmowania i wręczania prezentów lub innych zachowań podobnych lub równoważnych.



Na system przeciwdziałania korupcją w GK Amica składają się, oprócz niniejszego dokumentu, również inne polityki i procedury obowiązujące w GK Amica, w szczególności Kodeks Etyki oraz polityki regulujące przeciwdziałanie konfliktowi interesów, przyjmowania i wręczania prezentów oraz udzielania darowizn i sponsoringu.

6. Nadzór nad Systemem Antykorupcyjnym

Nadzór nad prawidłowością funkcjonowania systemu przeciwdziałania korupcji, przekupstwa i innych zachowań podobnych lub równoważnych **sprawuje jednostka compliance**, której zadaniem jest również podejmowanie wszelkich inicjatyw w zakresie przeciwdziałania korupcji w działalności GK Amica.

Działania te obejmują w szczególności:

- monitorowanie i weryfikowanie/sprawdzanie skuteczności wdrażanych mechanizmów antykorupcyjnych oraz przestrzegania przepisów i procedur związanych z przeciwdziałaniem korupcji,
- działania o charakterze edukacyjnym, takie jak organizacja szkoleń oraz promowanie kultury w zakresie przeciwdziałania korupcji, przygotowywanie materiałów edukacyjnych,
- działania o charakterze kontrolnym, takie jak okresowe kontrole oraz weryfikacja realizacji zasad systemu przeciwdziałania korupcji w poszczególnych obszarach biznesowych,
- działania o charakterze prewencyjnym, takie jak np. rekomendacje co do zabezpieczania umów poprzez umieszczanie w nich odpowiednich klauzul antykorupcyjnych.

7. Odpowiedzialność każdej i każdego z nas

Każdy pracownik GK Amica zobowiązany jest przestrzegać Kodeksu Antykorupcyjnego oraz wszelkie regulacje składające się na system przeciwdziałania korupcji. Każdy pracownik jest zobowiązany podejmować działania w celu przeciwdziałania korupcji lub zachowań podobnych lub równoważnych i rozpoznawać ryzyko ich wystąpienia.



Sprawdź zanim zaczniesz działać! Jeżeli jesteś uczestnikiem lub świadkiem wątpliwej sytuacji lub transakcji skontaktuj się z jednostką compliance.

Każdy pracownik zobowiązany jest uczestniczyć w szkoleniach oraz innych formach stanowiących działania edukacyjne organizowane w GK Amica z zakresu obowiązujących w niej zasad przeciwdziałania korupcji i standardów etycznych.

Mając na uwadze, że w praktyce najbardziej wrażliwymi obszarami organizacji z punktu widzenia ryzyk korupcyjnych są działy zakupów oraz działy sprzedaży, każda

Spółka GK Amica skieruje działania o charakterze szkoleniowym w szczególności do pracowników tych obszarów.

W GK Amica obowiązuje system zgłaszania nieprawidłowości, który gwarantuje zgłaszającym zachowanie pełnej poufności także ochronę przed odwetem.



Zgłoszenia na temat korupcji, można dokonać w następujący sposób:

- za pośrednictwem platformy (również w sposób anonimowy): report.whistleb.com/pl/amica lub
- bezpośrednio do członków jednostki compliance, w tym na maila compliance@amica.com.pl lub
- do bezpośredniego przełożonego/przełożonej.

Naruszenie zasad systemu antykorupcyjnego może zostać uznane za:

- ciężkie naruszenie obowiązków pracowniczych lub obowiązków wynikających z umowy innej niż umowa o pracę, które może skutkować rozwiązaniem takiej umowy;
- przestępstwo w rozumieniu właściwych przepisów – w takiej sytuacji wobec sprawcy może zostać złożone zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa;
- zdarzenie, w wyniku którego Spółka poniosła szkodę – w takiej sytuacji, na zasadach określonych właściwymi przepisami, sprawca może podlegać odpowiedzialności odszkodowawczej.

8. Zasady uczciwości w relacjach z Partnerami Biznesowymi GK Amica

Spółki z GK Amica zachęcają partnerów biznesowych, w szczególności dostawców i odbiorców do prowadzenia przez nich działalności zgodnie z najwyższymi standardami etyki i przepisami prawa, w szczególności w zakresie przeciwdziałania korupcji. Zgodnie z ustalonymi zasadami partnerzy biznesowi respektują zasady niniejszego Kodeksu

Antykorupcyjnego lub własnego dokumentu o równoważnej treści promującego uczciwość i transparentność.

W przypadku identyfikacji jakichkolwiek zdarzeń związanych z korupcją lub zachowaniami podobnymi lub równoważnymi, partnerzy biznesowi zobowiązani są do wdrożenia niezwłocznych działań korygujących oraz wdrożenia środków zapobiegawczych. Partnerzy biznesowi są zobowiązani do zapewnienia, że ich pracownicy i podwykonawcy również przestrzegają tych zasad, a wszelkie relacje biznesowe realizowane są w oparciu o zasady uczciwej konkurencji i zgodności z prawem.

Za wdrożenie i przestrzeganie Kodeksu przez partnerów biznesowych odpowiedzialni są pracownicy GK Amica, którzy w ramach obowiązków służbowych odpowiadają za współpracę z tym partnerem. Współpraca z GK Amica opiera się na wzajemnym zaufaniu i odpowiedzialności za przeciwdziałanie korupcji lub zachowań wątpliwych w całym łańcuchu dostaw.

9. Zarządzanie Ryzykiem Korupcyjnym

Jednostka compliance jest odpowiedzialna za zarządzanie ryzykiem korupcyjnym w GK Amica, zgodnie z ustaloną metodologią. W ramach zarządzania ryzykiem korupcyjnym, Jednostka compliance:

- 1) identyfikuje i ocenia ryzyko korupcyjne w działalności GK Amica,
- 2) identyfikuje jednostki organizacyjne GK Amica szczególnie narażone na ryzyko korupcyjne,
- 3) rekomenduje lub wdraża samodzielnie środki naprawcze, prewencyjne lub dyscyplinarne, które mogą być różnicowane w zależności od poziomu ryzyka korupcyjnego rozpoznanego w danym obszarze.

10. Stosowanie zasad uczciwej konkurencji

GK Amica oświadcza, że w ramach działania z należytą starannością prowadzi działalność ze wszystkimi mającymi zastosowanie przepisami prawa i regulacjami, biorąc pod uwagę prawa ochrony konkurencji obowiązujące w krajach prowadzenia

działalności. GK Amica nie prowadzi działań antykonkurencyjnych, w tym nie zawiera i nie wykonuje porozumień z konkurentami, które miałyby na celu:

- a. ustalanie cen,
- b. zmony przetargowe,
- c. ustanawianie ograniczeń kwot produkcji,
- d. wspólne lub indywidualne korzystanie z rynków w wyniku alokacji klientów, dostawców, terytoriów lub linii produktowych.

Grupa Amica zobowiązuje się do współpracy z organami dochodzeniowymi ds. konkurencji, udzielając odpowiedzi na wnioski o udzielenie informacji tak sprawnie i wyczerpująco, jak to możliwe, oraz biorąc pod uwagę zastosowanie dostępnych instrumentów, takich jak zwolnienie z obowiązku zachowania poufności w stosownych przypadkach, w celu promowania skutecznej i wydajnej współpracy między organami dochodzeniowymi

11. Postanowienia końcowe

Jednostka compliance zobowiązana jest do okresowego przeglądu (nie rzadziej niż raz na trzy lata) i aktualizacji Kodeksu w celu dostosowania go do obowiązujących regulacji prawnych, najlepszych praktyk korporacyjnych oraz specyfiki działalności GK Amica.

W przypadku konfliktu pomiędzy postanowieniami Kodeksu a obowiązującymi przepisami prawa, nadrzędne będą przepisy prawa. GK Amica dąży do stosowania najwyższych standardów etycznych i antykorupcyjnych.

Za wdrożenie i utrzymanie Kodeksu odpowiedzialna jest Jednostka compliance, z tym, że każdy pracownik zobowiązany jest stosować się do zasad opisanych w Kodeksie.



Kontakt z jednostką compliance GK Amica: compliance@amica.com.pl

