



**REGULAMIN PRZESYŁANIA
DOKUMENTÓW
ROZLICZENIOWYCH
W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

wydanie trzecie

Spis treści

ROZDZIAŁ I PODSTAWOWE DEFINICJE I SKRÓTY	3
ROZDZIAŁ II POSTANOWIENIA OGÓLNE	4
ROZDZIAŁ III ZGODA/WYCOFANIE ZGODY NA PRZESYŁANIE DOKUMENTÓW ROZLICZENIOWYCH W FORMIE ELEKTRONICZNEJ	5
ROZDZIAŁ IV ZMIANY W REGULAMINIE I ODPOWIEDZIALNOŚĆ	7
ROZDZIAŁ V REKLAMACJE	8
ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE	8
SPIS ZAŁĄCZNIKÓW	9
AKTY PRAWNE I DOKUMENTY ZWIĄZANE	9

ROZDZIAŁ I PODSTAWOWE DEFINICJE I SKRÓTY

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia i skróty oznaczają:

- 1.1 **EOP** - Energa-Operator S.A.
- 1.2 **REGULAMIN** - Regulamin przesyłania dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej w Energa-Operator S.A.
- 1.3 **USŁUGA** - usługa przesyłania przez EOP do Odbiorcy dokumentów rozliczeniowych z tytułu usług dystrybucji energii elektrycznej w formie elektronicznej.
- 1.4 **ODBIORCA** - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną która otrzymuje lub pobiera energię elektryczną na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym.
- 1.5 **USTAWA** - Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r., poz. 775 z późn. zm.).
- 1.6 **DOKUMENTY ROZLICZENIOWE W FORMIE ELEKTRONICZNEJ** – faktury ze szczegółami rozliczeń i ich korekty, a także noty odsetkowe, noty uznaniowe, potwierdzenia sald oraz korekty tych dokumentów i ich duplikaty, przesyłane przez EOP do Odbiorcy z tytułu usług dystrybucji energii elektrycznej w formie elektronicznej.
- 1.7 **FAKTURA USTRUKTURYZOWANA** - zgodnie z art. 2. pkt 32a Ustawy dokument wystawiany przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur wraz z przydzielonym numerem identyfikującym tę fakturę w tym systemie. Faktura ta wystawiana jest w postaci elektronicznej zgodnie ze wzorem dokumentu elektronicznego w rozumieniu Ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- 1.8 **FAKTURA ZE SZCZEGÓŁAMI ROZLICZENIA** – dokument użyty poza Krajowym Systemem e-Faktur oznaczony numerem faktury ustrukturyzowanej oraz opatrzona kodem QR, a w przypadku faktur wystawianych w trybie OFFLINE i nieprzesłanych jeszcze do Krajowego Systemu e-Faktur, dwoma kodami QR (z napisami „OFFLINE” i „CERTYFIKAT”), zawierająca poza danymi znajdującymi się w fakturze ustrukturyzowanej, dodatkowe dane dotyczące rozliczenia (szczegółowe rozliczenie faktury).
- 1.9 **KSeF** (Krajowy System e-Faktur) - zgodnie z art. 106nd. 2. Ustawy jest systemem teleinformatycznym stworzony przez Ministerstwo Finansów służący min. do wystawiania, otrzymywania i przechowywania faktur ustrukturyzowanych oraz oznaczenia ich numerem identyfikującym przydzielonym przez system.
- 1.10 **TARYFA/TARYFA EOP** - zbiór cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania, zatwierdzony decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, opublikowany w Biuletynie Branżowym Urzędu Regulacji Energetyki i wprowadzony do stosowania przez EOP, dostępna na stronie internetowej EOP oraz w siedzibie EOP.
- 1.11 **OWU** - Ogólne warunki umów o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej stanowiące integralną część Umowy, określają zasady odpłatnego świadczenia

- przez EOP na rzecz Odbiorcy usług dystrybucji, a także prawa i obowiązki Stron zawierających Umowę.
- 1.12 **UMOWA** - umowa o świadczenie usług dystrybucji z załącznikami, zawarta pomiędzy EOP i Odbiorcą.
- 1.13 **ZGODA NA PRZESYŁANIE DOKUMENTÓW ROZLICZENIOWYCH W FORMIE ELEKTRONICZNEJ** - oświadczenie o akceptacji przesyłania przez Odbiorcę wystawianych przez EOP dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
- 1.14 **WYCOFANIE ZGODY NA PRZESYŁANIE DOKUMENTÓW ROZLICZENIOWYCH W FORMIE ELEKTRONICZNEJ** - oświadczenie o wycofaniu zgody na przesyłanie przez EOP do Odbiorcy dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
- 1.15 **KLIENT INDYWIDUALNY** - tzw. konsument; zgodnie z art. 22¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, osoba fizyczna dokonująca z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
- 1.16 **KLIENT BIZNESOWY** - zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców, przedsiębiorcą jest osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca działalność gospodarczą. Przedsiębiorcami są także wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej. Dla klientów biznesowych od dnia 1 lutego 2026 r. odbiór faktur ustrukturyzowanych poprzez KSeF jest obowiązkowy.

ROZDZIAŁ II POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 2.1 Niniejszy Regulamin dotyczy świadczenia usługi przesyłania przez Energa-Operator S.A. do Odbiorcy dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej.
- 2.2 Niniejszy regulamin nie dotyczy dokumentów rozliczeniowych w postaci faktur ustrukturyzowanych przesyłanych przez EOP do KSeF.
- 2.3 Podstawą prawną przesyłania faktur w formie elektronicznej jest Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r., poz. 775 wraz z późn. zm.).
- 2.4 Przesyłanie dokumentów rozliczeniowych drogą elektroniczną zastępuje przesłanie wyżej wymienionych dokumentów w formie papierowej.
- 2.5 Dokumenty rozliczeniowe przesyłane w formie elektronicznej muszą być opatrzone podpisem elektronicznym, weryfikowanym poprzez certyfikat niekwalifikowany.
- 2.6 Do otrzymywania dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej jest uprawniony każdy Odbiorca, który posiada podpisaną z EOP umowę o świadczenie usług dystrybucji.
- 2.7 Dokumenty rozliczeniowe w formie elektronicznej przesyłane przez EOP mają format pliku PDF (Portable Document Format).

- 2.8 Za moment doręczenia dokumentów rozliczeniowych, wymienionych w pkt 1.6, w formie elektronicznej uważa się moment wpływu na serwer pocztowy Odbiorcy.

ROZDZIAŁ III ZGODA/WYCOFANIE ZGODY NA PRZESYŁANIE DOKUMENTÓW ROZLICZENIOWYCH W FORMIE ELEKTRONICZNEJ

- 3.1 Warunkiem otrzymywania dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej jest złożenie, w sposób przewidziany niniejszym Regulaminem, prawidłowo wypełnionego oświadczenia „Zgoda na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej”.
- 3.2 „Zgoda na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej” powinna być przekazana do EOP jako załącznik do prawidłowo wypełnionego formularza zgłoszeniowego. Formularz zgłoszeniowy umieszczony jest na stronie <https://energa-operator.pl>. Wyżej wymieniona zgoda może być również złożona w najbliższym oddziale EOP.
- 3.3 W celu skorzystania przez Odbiorcę z możliwości otrzymywania dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej, Odbiorca zobowiązany jest podać EOP swój adres e-mail w oświadczeniu „Zgoda na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej”.
- 3.4 Odbiorca w oświadczeniu „Zgoda na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej” może wskazać tylko jeden adres e-mail dla danego numeru klienta.
- 3.5 Odbiorca składający oświadczenie „Zgoda na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej” zobowiązuje się do podania w wyżej wymienionym Oświadczeniu prawidłowego, aktualnego i należącego do niego adresu e-mail.
- 3.6 Odbiorca składający oświadczenie „Zgoda na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej” zobowiązuje się do zapewnienia po swojej stronie technicznych warunków umożliwiających skuteczny odbiór korespondencji e-mail przesyłanej przez EOP, w tym w szczególności właściwej konfiguracji skrzynki mailowej oraz dostępności miejsca i prawidłowych ustawień serwera dla adresu e-mail podanego w wyżej wymienionym Oświadczeniu.
- 3.7 Odbiorca składający oświadczenie „Zgoda na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej” zobowiązany jest do powiadomienia EOP o zmianie adresu e-mail, na który mają być przesyłane dokumenty rozliczeniowe w formie elektronicznej. Zgłoszenie to powinno nastąpić niezwłocznie za pomocą formularza zgłoszeniowego umieszczonego pod adresem <https://energa-operator.pl/formularz-zgloszeniowy/pytania-i-reklamacje>. Do formularza należy dołączyć nowe oświadczenie "Zgoda na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej" z aktualnym adresem e-mail. Wyżej wymienione oświadczenie może być również złożone w najbliższym oddziale EOP.

- 3.8 EOP rozpocznie przesyłanie Odbiorcy dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej począwszy od najbliższego lub kolejnego okresu rozliczeniowego, uwzględniając po stronie EOP 30-dniowy termin na realizację zmiany sposobu dystrybucji dokumentów rozliczeniowych. Termin ten jest liczony od dnia następującego po otrzymaniu przez EOP prawidłowo wypełnionego oraz właściwie złożonego oświadczenia „Zgoda na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej”.
- 3.9 EOP będzie przysyłała dokumenty rozliczeniowe w formie elektronicznej do Odbiorcy wymienionego w oświadczeniu „Zgoda na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej” z adresu email: efaktura-dystrybucja@energa-operator.pl.
- 3.10 Skrzynka e-mail EOP efaktura-dystrybucja@energa-operator.pl jest obsługiwana automatycznie i służy wyłącznie do obsługi wysyłki dokumentów rozliczeniowych formie elektronicznej. EOP nie będzie udzielała odpowiedzi na wiadomości przesłane na ten adres e-mail.
- 3.11 Wskazany powyżej adres skrzynki e-mail EOP jest jedynym właściwym adresem, z którego przesyłane są dokumenty rozliczeniowe z tytułu rozliczeń usług dystrybucji energii elektrycznej. Dokumenty dotyczące wskazanej usługi otrzymane z innych adresów e-mail niż wyżej wymieniony powinny być traktowane jako nieważne.
- 3.12 „Zgoda na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej” stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
- 3.13 Po złożeniu oświadczenia „Zgoda na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej” dokumenty rozliczeniowe wystawiane dotychczas w formie papierowej będą przysyłane z zachowaniem terminu określonego w pkt. 3.8 w formie elektronicznej.
- 3.14 Odbiorca, który złożył oświadczenie „Zgoda na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej” jest uprawniony do wycofania zgody na przesyłanie przez EOP dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej w dowolnym momencie. W tym celu Odbiorca zobowiązany jest dostarczyć EOP prawidłowo wypełnione oświadczenie „Wycofanie zgody na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej”.
- 3.15 „Wycofanie zgody na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej” powinno być przekazane do EOP jako załącznik do prawidłowo wypełnionego formularza zgłoszeniowego. Formularz zgłoszeniowy umieszczony jest pod adresem <https://energa-operator.pl/formularz-zgloszeniowy/pytania-i-reklamacje>. Wyżej wymienione oświadczenie może być również złożone w najbliższym oddziale EOP.
- 3.16 EOP zakończy przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej do Odbiorcy korzystającego z usługi, począwszy od najbliższego lub kolejnego okresu rozliczeniowego, uwzględniając po stronie EOP 30-dniowy termin na realizację zmiany sposobu dystrybucji dokumentów rozliczeniowych. Termin ten jest liczony od dnia następującego po otrzymaniu przez EOP prawidłowo

- wypełnionego oraz właściwie złożonego oświadczenia „Wycofanie zgody na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej”.
- 3.17 „Wycofanie zgody na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej” stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
- 3.18 W przypadku wycofania przez Odbiorcę zgody na przesyłanie przez EOP dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej, Odbiorca ten ma prawo ponownie skorzystać z możliwości otrzymywania dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
- 3.19 Po wycofaniu zgody przez Odbiorcę na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej będą one przesyłane w formie papierowej z zachowaniem terminu określonego w pkt. 3.16 Regulaminu.
- 3.20 Złożenie nieprawidłowo lub nie kompletnie wypełnionego oświadczenia „Zgoda na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej” lub „Wycofanie zgody na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej” będzie traktowane jako nieważne.
- 3.21 „Zgoda na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej” oraz „Wycofanie zgody na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej” muszą zostać poświadczone poprzez czytelny podpis Odbiorcy złożony na wniosku. Brak wyżej wymienionego podpisu jest równoznaczny z nieważnością tego Oświadczenia.
- 3.22 Złożenie oświadczenia „Zgoda na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej” lub „Wycofanie zgody na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej” oznacza zarazem akceptację postanowień niniejszego Regulaminu.

ROZDZIAŁ IV ZMIANY W REGULAMINIE I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- 4.1 EOP zastrzega sobie prawo do przestania faktur wraz ze szczegółami rozliczenia w terminie późniejszym niż data wystawienia faktury ustrukturyzowanej w KSeF.
- 4.2 EOP zastrzega sobie możliwość zawieszenia świadczenia usługi przesyłania dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej w dowolnym czasie.
- 4.3 EOP zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w niniejszym Regulaminie oraz zakończenia świadczenia usługi przesyłania dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej.
- 4.4 Wszelkie zmiany w niniejszym Regulaminie będą opublikowane na stronie EOP jako nowe wydanie dokumentu.
- 4.5 EOP nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszego Regulaminu, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań jest spowodowane okolicznościami, na które podmiot ten nie miał wpływu lub nie mógł ich przewidzieć.
- 4.6 Zgoda na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej, w przypadku, gdy przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiają przestanie

- wyżej wymienionych dokumentów, nie wyłącza prawa EOP do przesyłania tych dokumentów w formie papierowej.
- 4.7 EOP zastrzega sobie prawo do przesyłania materiałów informacyjnych dotyczących rozliczeń z tytułu usług dystrybucji energii elektrycznej poprzez adres e-mail wskazany w oświadczeniu „Zgoda na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej”.
- 4.8 Za moment doręczenia materiałów informacyjnych dotyczących rozliczeń z tytułu usług dystrybucji energii elektrycznej, o których mowa w pkt. 4.7 niniejszego Regulaminu, poprzez adres e-mail wskazany w „Zgodzie na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej” uważa się moment wpływu na serwer pocztowy Odbiorcy.

ROZDZIAŁ V REKLAMACJE

- 5.1 Odbiorcy przysługuje prawo do reklamacji dotyczącej niezgodności przesyłania przez EOP dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej zgodnie z warunkami i zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie. Reklamacja taka powinna być zgłoszona zgodnie z udostępnionymi przez EOP kanałami kontaktu.
- 5.2 Reklamacja określona w pkt 5.1 powinna zawierać opis wraz z uzasadnieniem przyczyn jej wniesienia.
- 5.3 Reklamacje wynikające z niezastosowania się Odbiorcy do pkt. 3.5, 3.6, 3.7 niniejszego Regulaminu będą uznawane za niezasadne.
- 5.4 Dla Klientów Biznesowych dokumentem wiążącym jest faktura ustrukturyzowana umieszczona w KSeF. Otrzymanie faktury wraz ze szczegółami rozliczenia w terminie późniejszym niż data wystawienia faktury ustrukturyzowanej w KSeF nie jest podstawą do składania reklamacji.

ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 6.1 Zmiany w niniejszym Regulaminie oraz zawieszenie lub zakończenie usługi przesyłania dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej nie mogą naruszać praw nabytych przez Odbiorców usług EOP.
- 6.2 Wszelkie informacje dotyczące usługi przesyłania dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej oraz treść niniejszego Regulaminu będą dostępne na stronie internetowej [www: https://energa-operator.pl](https://energa-operator.pl).
- 6.3 Informacja o zmianie niniejszego Regulaminu zostanie przekazana przez EOP do Odbiorcy usługi poprzez adres e-mail wskazany w „Zgodzie na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej”.
- 6.4 W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy, OWU oraz aktualnie obowiązującej Taryfy EOP.

6.5 Akceptacja niniejszego Regulaminu jest równoznaczna z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych Odbiorcy w celach niezbędnych do świadczenia usługi.

6.6 Regulamin obowiązuje od dnia wydania.

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik Nr 1 „Zgoda na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej”

Załącznik Nr 2 „Wycofanie zgody na przesyłanie dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej”

AKTY PRAWNE I DOKUMENTY ZWIĄZANE

1. Taryfa dla usług dystrybucji energii elektrycznej Energa-Operator S.A. z siedzibą w Gdańsku
2. Ogólne warunki umów o świadczenie usług dystrybucji z Odbiorcą energii elektrycznej
3. Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r., poz. 775 z późn. zm.)
4. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2005 nr 64 poz. 565 z późn. zm.)
5. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2025 r., poz. 1071 z późn. zm.)
6. Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2025 r., poz. 1480 z późn. zm.)